

ГАОУ ВО "Дагестанский государственный университет народного хозяйства"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7 от 10.02.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

40.04.01

40.04.01 Юриспруденция

Профиль: "Правотворчество и правоприменение: теория и практика"
Кафедра: уголовного права и государственно-правовых дисциплин
Факультет: юридический

Квалификация: Магистр
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 2 г. 3 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025
Учебный год 2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1451 от 25.11.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
09	ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (в сферах деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами)

Типы задач профессиональной деятельности
нормотворческий
правоприменительный
консультационный
научно-исследовательский

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе / Казаваева Н.Ю./
Специалист учебного отдела / Келеметова С.И./
Начальник отдела магистратуры / Залибекова Д.З./
Заведующий выпускающей кафедрой / Далгатова А.О./
Руководитель образовательной программы / Махмудова М.А./



План

[illegible]

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

	Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.				
				Не менее	Факт			
Итого (с факультативами)				107	122	53	51	18
Итого по ОП (без факультативов)				105	120	51	51	18
Дисциплины (модули)	40%	60%	12.2%	70	81	39	42	
Обязательная часть					32	25	7	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					49	14	35	
Практика	11%	89%	0%	23	27	12	9	6
Обязательная часть					3	3		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					24	9	9	6
Государственная итоговая аттестация				12	12			12
Факультативные дисциплины				2	2	2		
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				42.7	43.5	42	
Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				119	132	106	
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				230	124	106	
	Блок Б2				972	432	324	216
	Блок Б3							
	Блок ФТД				8	8		
	Итого по всем блокам				1210	564	430	216
Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					5	7	
	ЗАЧЕТ (За)					8	4	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2	1	1
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				52.18%			
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					29.2%			
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					7.89%			

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
ИУК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
Б1.О.01	Философия права	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-1.2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации; критически оценивает надежность источников информации	-
Б1.О.01	Философия права	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-1.3	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подхода	-
Б1.О.01	Философия права	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
ИУК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения	-
Б1.В.02	Управление проектами и проектная деятельность	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-2.2	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта	-
Б1.В.02	Управление проектами и проектная деятельность	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
ИУК-3.1	Организует и корректирует работу команды, в том числе и на основе коллегиальных решений	-
Б1.О.02	Командообразование	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-3.2	Руководит работой команды, разрешает противоречия на основе учёта интереса всех сторон	-
Б1.О.02	Командообразование	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИУК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения	-
Б1.О.03	Деловое общение на иностранном языке	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-4.2	Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учётом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.03	Деловое общение на иностранном языке	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
ИУК-5.1	Анализирует важнейшие идеологические и культурные ценности	-
Б1.В.03	Юридическая культурология правотворческой и правоприменительной деятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-5.2	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	-
Б1.В.03	Юридическая культурология правотворческой и правоприменительной деятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
ИУК-6.1	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности	-
Б1.В.04	Основы организационно-управленческой деятельности юриста	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК-6.2	Выбирает и реализует стратегию собственного развития в профессиональной сфере	-
Б1.В.04	Основы организационно-управленческой деятельности юриста	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК
ИОПК-1.1	Анализирует правовые ситуации, по которым в правоприменительно й практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации)	-
Б1.О.04	Применение и реализация права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК-1.2	Предлагает правоприменительные решения по нестандартным правовым ситуациям с учетом возможных правовых последствий	-
Б1.О.04	Применение и реализация права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-1.3	Понимает и может письменно сформулировать оптимальные пути решения нестандартной ситуации правоприменительной практики	-
Б1.О.04	Применение и реализация права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК
ИОПК-2.1	Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения	-
Б1.О.05	Правовая экспертиза нормативных правовых актов	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-2.2	Самостоятельно проводит юридическую экспертизу правовых актов	-
Б1.О.05	Правовая экспертиза нормативных правовых актов	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК
ИОПК-3.1	Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий нормах права	-
Б1.О.06	Пробелы в законодательстве, коллизии норм права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-3.2	Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами	-
Б1.О.06	Пробелы в законодательстве, коллизии норм права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК-3.3	Понимает логическую структуру официального интерпретационного правового акта и его значение для системы законодательства	-
Б1.О.06	Пробелы в законодательстве, коллизии норм права	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК
ИОПК-4.1	Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме	-
Б1.О.07	Конституционное правосудие РФ	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-4.2	Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах	-
Б1.О.07	Конституционное правосудие РФ	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-4.3	Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса	-
Б1.О.07	Конституционное правосудие РФ	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК
ИОПК-5.1	Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику	-
Б1.О.08	Законодательный процесс, юридическая техника	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-5.2	Выделяет особенности различных видов правовых актов и иных юридических документов	-
Б1.О.08	Законодательный процесс, юридическая техника	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-5.3	Применяет правила юридической техники для подготовки правовых актов и иных юридических документов	-
Б1.О.08	Законодательный процесс, юридическая техника	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК
ИОПК-6.1	Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	-
Б1.О.09	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-6.2	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение и коррупционные правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, иных коррупционных проявлений	-
Б1.О.09	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ИОПК-7.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	-
Б1.О.10	Информационные технологии и информационная безопасность в юриспруденции	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-7.2	Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.10	Информационные технологии и информационная безопасность в юриспруденции	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК-7.3	Готов решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.10	Информационные технологии и информационная безопасность в юриспруденции	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	нормотворческий	
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИПК-1.1	Анализирует и составляет проекты нормативных правовых актов	-
Б1.В.01	Судебная власть и судебная система Российской Федерации	
Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	
Б1.В.06	Источники права: общетеоретические проблемы и особенности в российской правовой системе	
Б1.В.10	Правотворчество и толкование норм права: проблемы теории и практики	
Б1.В.11	Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	
Б1.В.12	Правоохранительная система Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.02.01	Субъекты правотворчества	
Б1.В.ДВ.02.02	Систематизация законодательства	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК-1.2	Составляет юридические документы с соблюдением юридической техники	-
Б1.В.01	Судебная власть и судебная система Российской Федерации	
Б1.В.06	Источники права: общетеоретические проблемы и особенности в российской правовой системе	
Б1.В.10	Правотворчество и толкование норм права: проблемы теории и практики	
Б1.В.11	Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	
Б1.В.12	Правоохранительная система Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.02.01	Субъекты правотворчества	
Б1.В.ДВ.02.02	Систематизация законодательства	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный	
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК
ИПК-2.1	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом	-
Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	
Б1.В.08	Правонарушение и юридическая ответственность	
Б1.В.09	Юридическое консультирование	
Б1.В.12	Правоохранительная система Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.02.01	Субъекты правотворчества	
Б1.В.ДВ.02.02	Систематизация законодательства	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику по применению норм права	-
Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	
Б1.В.12	Правоохранительная система Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.02.01	Субъекты правотворчества	
Б1.В.ДВ.02.02	Систематизация законодательства	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	консультационный	
ПК-3	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК
ИПК-3.1	Составляет юридические заключения и дает квалифицированные консультации	-
Б1.В.07	Актуальные проблемы правовой политики РФ	
Б1.В.08	Правонарушение и юридическая ответственность	
Б1.В.09	Юридическое консультирование	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Юридическая клиника	
ИПК-3.2	Правильно квалифицирует правоотношения	-
Б1.В.07	Актуальные проблемы правовой политики РФ	
Б1.В.08	Правонарушение и юридическая ответственность	
Б1.В.09	Юридическое консультирование	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Юридическая клиника	
ИПК-3.3	Осуществляет действия по оказанию юридической помощи, консультирует по правовым вопросам	-
Б1.В.07	Актуальные проблемы правовой политики РФ	
Б1.В.08	Правонарушение и юридическая ответственность	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Юридическая клиника	
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский	
ПК-4	Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований	ПК
ИПК-4.1	Подготавливает научные отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований	-

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	
Б1.В.ДВ.01.01	Мониторинг правотворчества и правоприменения в Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.01.02	Правотворчество в международном праве	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Подготовка научных публикаций	
ИПК-4.2	Анализирует правотворческую и правоприменительную практику, научную информацию	-
Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	
Б1.В.ДВ.01.01	Мониторинг правотворчества и правоприменения в Российской Федерации	
Б1.В.ДВ.01.02	Правотворчество в международном праве	
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.01.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Подготовка научных публикаций	

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1.Дисциплины (модули)											
+	Б1.О.01	Философия права	1	2	72	2			2		
+	Б1.О.02	Командообразование	1	3	108	2			2		
+	Б1.О.03	Деловое общение на иностранном языке	1	3	108						
+	Б1.О.04	Применение и реализация права	1	4	144	2			2		
+	Б1.О.05	Правовая экспертиза нормативных правовых актов	2	4	144	2			2		
+	Б1.О.06	Пробелы в законодательстве, коллизии норм права	1	2	72	4			4		
+	Б1.О.07	Конституционное правосудие РФ	1	4	144	4			4		
+	Б1.О.08	Законодательный процесс, юридическая техника	2	3	108	4			4		
+	Б1.О.09	Государственная политика в сфере противодействия коррупции	1	3	108	2			2		
+	Б1.О.10	Информационные технологии и информационная безопасность в юриспруденции	1	4	144	4			4		
+	Б1.В.01	Судебная власть и судебная система Российской Федерации	2	2	72	4			4		
+	Б1.В.02	Управление проектами и проектная деятельность	2	3	108	4			4		
+	Б1.В.03	Юридическая культурология правотворческой и правоприменительной деятельности	2	3	108	2			2		
+	Б1.В.04	Основы организационно-управленческой деятельности юриста	1	2	72	2			2		
+	Б1.В.05	Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения	1	4	144	2			2		
+	Б1.В.06	Источники права: общетеоретические проблемы и особенности в российской правовой системе	1	3	108	2			2		
+	Б1.В.07	Актуальные проблемы правовой политики РФ	1	2	72	2			2		
+	Б1.В.08	Правонарушение и юридическая ответственность	2	6	216	2			2		
+	Б1.В.09	Юридическое консультирование	2	5	180	2			2		
+	Б1.В.10	Правотворчество и толкование норм права: проблемы теории и практики	2	5	180	4			4		
+	Б1.В.11	Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	2	5	180	4			4		
+	Б1.В.12	Правоохранительная система Российской Федерации	2	3	108	2			2		

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.В.ДВ.01.01	Мониторинг правотворчества и правоприменения в Российской Федерации	2	3	108	2			2		
-	Б1.В.ДВ.01.02	Правотворчество в международном праве	2	3	108	2			2		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Субъекты правотворчества	1	3	108						
-	Б1.В.ДВ.02.02	Систематизация законодательства	1	3	108						
Блок 2.Практика											
+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	1	3	108	2			2		
+	Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа	1	9	324						
			2	9	324						
+	Б2.В.01.02(Гд)	Преддипломная практика	3	6	216	216			216		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация											
+	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	6	216						
+	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3	6	216						
ФТД.Факультативные дисциплины											
+	ФТД.01	Подготовка научных публикаций	1	1	36						
+	ФТД.02	Юридическая клиника	1	1	36						
Итого						278			278		

Примечание Учебный план магистратуры '40.04.01_Юриспруденция_ОЗО_2025-2026.plx', код направления 40.04.01, год начала подготовки 2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Ознакомительная практика проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ДГУНХ и (или) лицами, привлекаемыми ДГУНХ к реализации образовательной программы на иных условиях. 108 часов распределяются следующим образом: 96 часов проводятся по расписанию учебной практики (8 ч. * 6 дней * 2 недели) и 12 часов - групповые консультации по 2 часа в день в течение трех последних дней практики на каждой неделе (по 6 часов в неделю).