

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 24 марта 2025 г.*

КАФЕДРА «МЕНЕДЖМЕНТ»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИ-
ТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ – 38.04.04 ГОСУДАР-
СТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПРОФИЛЬ «СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - МАГИСТРАТУРА

Махачкала – 2025

УДК 005.7

ББК 65.05

Составители – Магомедов Марат Шахвалиевич, к.э.н., доцент кафедры «Информационные системы и программирование»

Внутренний рецензент – Магомедов Расул Магомедович, доктор экономических наук, профессор кафедры «Менеджмент» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Мировая и региональная экономика», Дагестанский государственный университет.

Представитель работодателя – Алимйрзаев Алисултан Абдурагимович, начальник юридического отдела Счетной палаты Республики Дагестан.

Оценочные материалы по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13.08.2020 г., №1000, с приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Оценочные материалы по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Магомедов М.Ш. Оценочные материалы по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» для направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Система государственного и муниципального управления». – Махачкала: ДГУНХ, 2025 г. - 37 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2025 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Система государственного и муниципального управления», к.э.н., доцентом Борисовой Л.А.

Одобрены на заседании кафедры информационных систем и программирование 24 февраля 2025 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов⁴

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1. Перечень формируемых компетенций	5
1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств	5
РАЗДЕЛ 2. ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	28
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	31

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Система государственного и муниципального управления».

Оценочные материалы по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-4.1	Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения;

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения цели	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Виды оценочных средств
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения;	Знать: информационно-коммуникационные технологии и информационные системы в сфере государственного и муниципального управления; основы организации внедрения информационно-коммуникационных технологий в профессиональную деятельность;	Пороговый уровень	Неполные представления об информационно-коммуникационных технологиях и информационных системах в сфере государственного и муниципального управления; основах организации внедрения информационно-коммуникационных технологий в профессиональную деятельность;	Блок А – задания репродуктивного уровня: - тестовые задания; - вопросы по темам
			Базовый уровень	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об информационно-коммуникационных технологиях и информационных системах в сфере государственного и муниципального управления; основах организации внедрения	

				информационно- коммуникационных технологий в профессиональную деятельность;	
			Продвину- тый уро- вень	Сформированные систематические представления об информационно-коммуникационных технологиях и информационных системах в сфере государственного и муниципального управления; основах организации внедрения информационно- коммуникационных технологий в профессиональную деятельность;	
		Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем	Поро- говый уро- вень	В целом успешное, но не системное умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем	Блок В – задания реконструк- тивного уровня: - письмен- ная работа; - тематика рефератов; - тематика презентаций
			Базо- вый уро- вень	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем	
			Продвину- тый уро- вень	Сформированные умения эффективно решать стандартные задачи профессиональной деятельности	

				на основе использования информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем	
		Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности; обеспечения информационной открытости и использования открытых данных.	Пороговый уровень	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности; обеспечения информационной открытости и использования открытых данных.	Блок С – задания практико-ориентированного уровня: - ситуационные задачи
			Базовый уровень	Демонстрирует владения на базовом уровне навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности; обеспечения информационной открытости и использования открытых данных.	
			Продвинутый уровень	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности; обеспечения информационной открытости и использования открытых данных.	

РАЗДЕЛ 2. ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проверки сформированности компетенции

ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

- индикаторов компетенции:

- ОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения;

Блок А. Типовые задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1 Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тестовые задания типа А

1. Технологии распределенной обработки цифровых данных, при которых компьютерные ресурсы предоставляются юзеру как онлайн-сервисы

1. блокчейн
2. сетевые
3. облачные
4. системы поддержки принятия решений

2. Информация, подлежащая размещению в Интернет в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку в целях повторного использования

1. Хаб данных
2. открытые данные
3. база данных
4. отчеты

3. Комплексная интегрированная автоматизированная ИС, предназначенная для информационно-аналитической поддержки ГМУ

1. территориальная информационная система
2. геоинформационная система
3. государственная информационная система
4. информационно-аналитическая система

4. Набор критериев, принципов и технологий, позволяющих создать комплекс решений для автоматизации рабочих процессов в ОМСУ

1. электронный муниципалитет

2. территориальная информационная система
3. смарт-город
4. цифровая платформа ОМСУ

5. Сколько информационных революций выделяют ученые в развитии современного человечества?

1. три
2. четыре
3. пять
4. шесть

6. «Концепция использования IT технологий в ОГВ» одобрена распоряжением Правительства РФ в:

1. 2003
2. 2004
3. 2008
4. 2010

7. Что такое информатизация?

1. Это процесс овладения информацией как ресурсом управления и развития с помощью средств информатики с целью создания информационного общества и на этой основе - дальнейшего продолжения прогресса цивилизации.
2. Это процесс переработки и усвоения информации пользователем компьютера.
3. Это разнообразная оргтехника.
4. Это передача информации от источника к потребителю.

8. Информационное обеспечение - это ...

1. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
2. совокупность единой системы кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
3. совокупность единой системы классификации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
4. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях

9. Схемы информационных потоков

1. отражают маршруты движения информации и её объёмы, места возникновения первичной информации и использования результатной информации

2. отражают места возникновения первичной информации и использования результатной информации
3. отражают маршруты движения информации, места возникновения первичной информации и использования результатной информации
4. отражают маршруты движения информации и её объёмы, места возникновения первичной информации

10. Ресурс повышения эффективности государственных институтов в соответствии с ГосПрограммой «Информационное общество»

1. введение смертной казни в качестве вида наказания за коррупцию
2. демократизация политической системы
3. ликвидация монополии одной партии
4. ликвидация nepотизма в государственном аппарате
5. снижение административных барьеров
6. возвращение выборности губернаторов и мэров

11. Неотъемлемой частью любой информационной системы является

1. база данных
2. программа, созданная в среде разработки Delphi
3. возможность передавать информацию через Интернет
4. программа, созданная с помощью языка программирования высокого уровня

12. Какие показатели должны оцениваться при создании в органах государственной власти ИТ-инфраструктуры?

1. развитость, доступность, плотность инфраструктуры
2. наличие портала государственных услуг
3. стандарты и стоимость подключения к инфраструктуре
4. избыточность и потенциал инфраструктуры
5. габариты оборудования

13. Какие показатели должны оцениваться при создании в органах государственной власти инфраструктуры информационного взаимодействия и предоставления государственных услуг?

1. полнота информации об органах государственной власти
2. достаточность информации о государственных услугах
3. востребованность доступа к государственным услугам
4. уменьшение сроков предоставления государственных услуг
5. стоимость оборудования

14. Государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных услуг в электронной форме:

1. общероссийский электронный Кремль
2. универсальная электронная карта
3. многофункциональный центр

4. портал государственных услуг

15. Информационная система управления – ...

1. совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных, других технологических средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений
2. сложная компьютерная сеть
3. набор специальных математических и экономических методов
4. банк данных

16. Информационная система управления должна решать текущие задачи ...

1. стратегического планирования
2. тактического планирования
3. бухгалтерского учета
4. оперативного управления фирмой

17. Информационные системы управления позволяют:

1. повышать степень обоснованности принимаемых решений за счет оперативного сбора, передачи и обработки информации
2. обеспечивать своевременность принятия решений по управлению организацией в условиях рыночной экономики
3. добиваться роста эффективности управления за счет своевременного представления необходимой информации руководителям всех уровней управления из единого информационного фонда
4. согласовывать решения, принимаемые на различных уровнях управления и в разных структурных подразделениях; за счет информированности управленческого персонала о текущем состоянии
5. Гарантировать полное устранение всех бизнес-рисков компании независимо от внешних факторов

18. Основными классификационными признаками автоматизированных информационных систем являются:

1. уровень в системе государственного управления;
2. область функционирования экономического объекта;
3. виды процессов управления;
4. степень автоматизации информационных процессов
5. формат хранения данных в системе

19. В соответствии с признаком классификации по уровню государственного управления автоматизированные информационные системы делятся на ...

1. федеральные, территориальные (региональные) и муниципальные
2. простые и сложные

3. линейные и нелинейные
4. локальные и глобальные

20. Информационные системы федерального значения ...

1. решают задачи информационного обслуживания аппарата административного управления и функционируют во всех регионах страны
2. предназначены для решения информационных задач управления административно-территориальными объектами, расположенными на конкретной территории.
3. функционируют в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических, социальных и хозяйственных прогнозов, местных бюджетов, контроля и регулирования деятельности всех звеньев социально-экономических областей города, административного района

21. Информационные системы управления технологическими процессами ...

1. предназначены для решения информационных задач управления административно-территориальными объектами, расположенными на конкретной территории
2. функционируют в органах местного самоуправления для информационного обслуживания специалистов и обеспечения обработки экономических, социальных и хозяйственных прогнозов, местных бюджетов, контроля и регулирования деятельности всех звеньев социально-экономических областей города, административного района
3. предназначены для автоматизации различных технологических процессов (гибкие технологические процессы, энергетика и т. д.)
4. представляют собой многоуровневые, иерархические системы, которые сочетают в себе ИС управления технологическими процессами и ИС управления предприятиями

22. Интегрированные информационные системы ...

1. предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно-исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия
2. используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т. д.
3. обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей
4. используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников различных отраслей экономики

23. Корпоративные информационные системы ...

1. предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно-исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия
2. используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т. д.
3. обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей.
4. используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников различных отраслей экономики

24. Обучающие информационные системы ...

1. предназначены для автоматизации всех функций управления фирмой и охватывают весь цикл функционирования экономического объекта: начиная от научно-исследовательских работ, проектирования, изготовления, выпуска и сбыта продукции до анализа эксплуатации изделия.
2. используются для автоматизации всех функций управления фирмой или корпорацией, имеющей территориальную разобщенность между подразделениями, филиалами, отделениями, офисами и т. д.
3. обеспечивают решение научно-исследовательских задач на базе экономико-математических методов и моделей.
4. используются для подготовки специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников различных отраслей экономики

25. По степени автоматизации информационных процессов информационные системы подразделяются на:

1. Ручные информационные системы
2. Автоматизированные информационные системы
3. Автоматические информационные системы
4. Полуавтоматические информационные системы
5. Интуитивные информационные системы
6. Смешанные информационные системы
7. Модульные информационные системы

26. По степени централизации технологического процесса информационные технологии в системах управления делят на...

1. централизованные, децентрализованные и комбинированные технологии
2. линейные и нелинейные технологии
3. компьютерные и бумажные технологии
4. комбинированные и иерархические технологии

27. По степени охвата автоматизированной информационной технологией задач управления выделяют...

1. автоматизированную обработку информации на базе использования средств вычислительной техники
2. автоматизацию функций управления
3. информационную технологию поддержки принятия решений, которые предусматривают использование экономико-математических методов, моделей и специализированных пакетов прикладных программ для аналитической работы и формирования прогнозов, составления бизнес-планов, обоснованных оценок и выводов по изучаемым процессам
4. автоматизацию творческого мышления сотрудников

28. Правовое обеспечение (ПрО) представляет собой ...

1. совокупность правовых норм, регламентирующих правоотношения при создании и внедрении ИС и ИТ
2. совокупность методов и средств, используемых на разных этапах разработки и функционирования ИС и ИТ, предназначено для создания оптимальных условий высококачественной, высокоэффективной и безошибочной деятельности человека в ИТ, для ее быстрее освоения
3. совокупность математических методов, моделей и алгоритмов обработки информации, используемых при решении функциональных задач и в процессе автоматизации проектировочных работ
4. комплекс документов, составленный в процессе проектирования ИС, утвержденный и положенный в основу эксплуатации
5. нет правильного ответа

Тестовые задания типа В

29. Сопоставьте технологию с её назначением:

- А. Big Data
Б. Геоинформационные системы (GIS)
В. CRM- системы
Г. Электронные государственные услуги
1. Анализ пространственных данных и визуализация картографической информации
 2. Сбор и анализ больших объемов данных для принятия управленческих решений
 3. Управление отношениями с гражданами и организациями
 4. Предоставление государственных услуг в онлайн-формате

30. Сопоставьте инструмент с его функцией:

- А. Data Mining
Б. OLAP-системы
В. BI-системы
Г. Системы электронного документооборота

1. Извлечение скрытых закономерностей из данных
2. Многоуровневый анализ данных в реальном времени
3. Поддержка принятия решений через анализ бизнес-информации
4. Автоматизация документооборота и снижение бумажной работы

31. Сопоставьте метод анализа с его результатом:

А. SWOT-анализ

Б. PEST-анализ

В. ABC-анализ

Г. Кластерный анализ

1. Оценка сильных и слабых сторон, возможностей и угроз
2. Классификация затрат по уровням важности
3. Группировка данных по общим характеристикам
4. Анализ политических, экономических, социальных и технологических факторов

32. Сопоставьте тип данных с его источником:

А. Демографические данные

Б. Экономические данные

В. Экологические данные

Г. Социальные данные

1. Статистика занятости и доходов населения
2. Уровни загрязнения окружающей среды
3. Переписи населения и миграционные отчеты
4. Социальные опросы и исследования

33. Сопоставьте цель использования с технологией:

А. Автоматизация отчетности

Б. Усовершенствование гражданских услуг

В. Мониторинг общественного мнения

Г. Повышение прозрачности госуправления

1. Платформы аналитики социальных медиа
2. Распределённые реестры (блокчейн)
3. Системы управления данными для отчетов и презентаций
4. Порталы электронного правительства

Тестовые задания типа С

34. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 3 слов):

_____ - совокупность методов, инструментов и программного обеспечения, используемых для сбора, обработки, анализа и представления информации с целью поддержки принятия управленческих решений в государственном и муниципальном секторах.

35. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

Программно-аппаратный комплекс, который используется для анализа данных, их интерпретации и предоставления результатов пользователю для принятия управленческих решений - _____.

36. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

_____ - объемные, быстрые и разнообразные наборы данных, которые требуют использования передовых аналитических методов и технологий для извлечения ценной информации и получения инсайтов.

37. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

Систематический подход к созданию, распространению и использованию знаний в организациях для улучшения их эффективности и продуктивности - _____.

A2. Устный опрос

1. Теоретико-методологические и нормативно-правовые основы информационно-аналитических технологий в системе госуправления
2. Коммуникативные технологии в ГМУ
3. Современные информационно-коммуникативные технологии в ГМУ
4. Тенденции развития информационно-коммуникативных технологий в государственном и муниципальном управлении

Блок В. Типовые задания реконструктивного уровня («уметь»)

B1. Письменные работы

Цель работы: углубить знания о методах, способах применения новых информационно-аналитических технологиях в профессиональной сфере деятельности. Подготовить обзор литературы и исследований по одной из нижеперечисленных тем:

1. Облачные технологии в ГМУ
2. Сетевые технологии в ГМУ
3. Аналитические технологии в государственном управлении
4. Концепция создания и развития ситуационных центров в ГМУ
5. Территориальные информационные системы в ГМУ
6. Цифровые платформы в ГМУ
7. Использование статистики для принятия решений органами власти в условиях цифровой экономики
8. Метаданные и технологии работы с ними в ГМУ
9. Big data, People data, data mining в ГМУ

В 2. Тематика рефератов

1. АРМ в современных телекоммуникационных информационных технологиях управления ГМУ.

2. ИТ в муниципальном управлении. Информационные технологии управления жилищно-коммунальной сферой.
3. ИТ в муниципальном управлении. Геоинформационные системы.
4. ИТ в муниципальном управлении. Информационные технологии управления муниципальной недвижимостью.
5. Интернет-технологии в муниципальном управлении. Внутридомовые сети.
6. Системное представление управляемой территории и принципы информационной системы города и области (края, республики)

В 3. Тематика презентаций

1. Перспективные разработки в области информатизации муниципального управления.
2. Человеко-машинные системы решения сложных задач.
3. Автоматизация административных функций и деятельности территориальных структур органов власти.
4. Информационная поддержка принятия решений.
5. Законодательное регулирование в сфере информационных технологий в России
6. Основные направления Стратегия развития информационного общества на 2017-2030 годы

Блок С. Типовые задания практикоориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-стади

Кейс №1. Развитие системы Госпабликов

1. Выбрать для анализа три госпаблика (аккаунт в социальной сети ВК, Одноклассники, мессенджере Телеграм органа публичной власти, лица, занимающего государственную или муниципальную должность, государственной/муниципальной организации, государственного/муниципального учреждения) одного уровня, но в разных субъектах РФ / муниципалитетах
2. Провести анализ контента за последний месяц, разделить публикации по тематике/тональности/эмоциональности/выразительности языка/обратной связи и пр.
3. Выделить наиболее привлекательные кейсы продвижения организации / должностного лица в рамках госпаблика, описать использованные технологии
4. Выделить наименее удачный кейс из проанализированных, выделить проблемные точки, недоработки и ошибки

Блок Д. Типовые задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. Направления информатизации государственного и муниципального управления.
2. Общая характеристика и функциональные задачи автоматизированных информационных систем муниципального управления.
3. Автоматизированные информационные системы в государственном управлении.
4. АРМ в современных телекоммуникационных информационных технологиях управления ГМУ.
5. ИТ в муниципальном управлении. Информационные технологии управления жилищнокоммунальной сферой.
6. ИТ в муниципальном управлении. Геоинформационные системы.
7. ИТ в муниципальном управлении. Информационные технологии управления муниципальной недвижимостью.
8. Интернет-технологии в муниципальном управлении. Внутридомовые сети.
9. Системное представление управляемой территории и принципы информационной системы города, республики.
10. Перспективные разработки в области информатизации муниципального управления.
11. Человеко-машинные системы решения сложных задач.
12. Автоматизация административных функций и деятельности территориальных структур органов власти.
13. Информационная поддержка принятия решений.
14. Законодательное регулирование в сфере информационных технологий в России.
15. Основные направления Стратегия развития информационного общества на 2017-2030 годы

Для проверки сформированности компетенции

- ПК-4. Способен применять современные методы административно-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства

Индикатора компетенции

- ПК 4.2 Способен применять современные модели электронного правительства, организовывать внутриведомственное и межведомственное взаимодействие на основе информационно-коммуникационных технологий

Блок А. Типовые задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1 Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тестовые задания типа А

1. Что такое информатизация?

1. Это процесс овладения информацией как ресурсом управления и развития с помощью средств информатики с целью создания информационного общества и на этой основе - дальнейшего продолжения прогресса цивилизации
2. Это процесс переработки и усвоения информации пользователем компьютера
3. Это разнообразная оргтехника
4. Это передача информации от источника к потребителю

2. Информационное обеспечение - это ...

1. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
2. совокупность единой системы кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
3. совокупность единой системы классификации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях, а так же методология построения баз данных
4. совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организациях

3. Приоритетом формирования электронного государства в современной России не является ...

1. создание единой системы учета записей актов гражданского состояния
2. формирование единого пространства доверия электронной цифровой подписи
3. внедрение системы голосования через Интернет
4. развитие системы межведомственного электронного взаимодействия
5. развитие государственной автоматизированной системы «Управление»

4. Ресурс повышения эффективности государственных институтов в соответствии с ГосПрограммой «Информационное общество»:

1. введение смертной казни в качестве вида наказания за коррупцию
2. демократизация политической системы
3. ликвидация монополии одной партии
4. ликвидация nepотизма в государственном аппарате
5. снижение административных барьеров
6. возвращение выборности губернаторов и мэров

5. Какие показатели должны оцениваться при создании в органах государственной власти ИТ инфраструктуры?

1. развитость, доступность, плотность инфраструктуры
2. наличие портала государственных услуг
3. стандарты и стоимость подключения к инфраструктуре

4. избыточность и потенциал инфраструктуры

6. Построение электронного правительства в России не предусматривает

...

1. обеспечение перевода в электронный вид государственной учетной деятельности
2. создание инфраструктуры пространственных данных РФ
3. формирование единого пространства электронного взаимодействия
4. оцифровку объектов культурного наследия

7. Создание единой системы управления кадровым составом гражданской службы РФ в рамках построения электронного государства предполагает

...

1. обучение служащих с использованием дистанционных технологий
2. электронный доступ граждан к персональным данным служащих
3. электронный доступ граждан к сведениям о доходах служащих
4. автоматизацию конкурсных процедур поступления на гражданскую службу

8. Проблемы, входящие в перечень основных проблем развития электронного государства в современной России:

1. проблема деградации образования
2. проблема несменяемости политической элиты
3. проблема информационной безопасности
4. проблема «цифрового неравенства»
5. проблема зависимости страны от импорта компьютерной техники

9. Проект, развитие которого предполагает обеспечение взаимодействия в электронной форме между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ:

1. «Электронные интерактивные технологии»
2. «Электронное правительство»
3. «Электронный диалог»
4. «Электронный регион»
5. «Электронный федерализм»

10. Какой вид обеспечения не входит в состав обеспечения архитектуры электронного правительства?

1. Методическое обеспечение
2. Нормативно-правовое обеспечение
3. Научно-производственное обеспечение
4. Организационное обеспечение
5. Техническое обеспечение

11. Основной целью внедрения электронного правительства является:

1. овладение государственных служащих навыками работы на компьютерах

2. создание нового способа взаимодействия на основе активного использования ИКТ в целях повышения эффективности предоставления государственных услуг
3. организация электронного документооборота в органах власти

12. Для эффективной работы с базой данных система управления базами данных (СУБД) должна обеспечивать _____ данных:

1. непротиворечивость
2. достоверность
3. объективность
4. кодирование

13. Информационные технологии поиска решений позволяют:

1. найти оптимальное или заданное значение некоторой ячейки путем подбора значений нескольких ячеек, удовлетворив граничным условиям
2. найти решение многокритериальной оптимизационной задачи
3. по известному результату определить значения, которые требуется ввести для получения этого результата

14. Что такое сервер в Интернете?

1. рабочая станция
2. мощный компьютер, распределяющий ресурсы и выполняющий роль связующего звена в Интернете
3. компьютер, который принадлежит пользователю, зарегистрированному в Интернете

15. Топология сети определяется...

1. Конфигурацией аппаратного обеспечения
2. Способом взаимодействия компьютеров
3. Структурой программного обеспечения
4. Способом соединения узлов сети каналами (кабелями) связи

Тестовые задания типа В

16. Сопоставьте компонент системы с его функцией:

- | | |
|---------------------------|---|
| А. Процессор аналитики | 1. Обеспечение защиты и конфиденциальности данных |
| Б. Хранилище данных | 2. Анализ и обработка входной информации |
| В. Интерфейс пользователя | 3. Взаимодействие пользователя с системой |
| Г. Система безопасности | 4. Сбор и хранение информации для аналитики |

17. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

Использование информационных и коммуникационных технологий для предоставления государственных услуг и информации гражданам, предприятиям и другим участникам через интернет и другие цифровые средства - _____.

18. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 4 слов):

_____ - компьютерные системы, которые помогают в процессе принятия решений с использованием анализа данных, моделирования и оптимизации.

19. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

_____ - меры и технологии, направленные на защиту информации от несанкционированного доступа, изменения или уничтожения.

20. Вставьте пропущенное слово (словосочетание из 2 слов):

Процесс интеграции цифровых технологий во все аспекты деятельности организации, включая управление, чтобы улучшить эффективность, повысить прозрачность и улучшить взаимодействие с гражданами - _____.

A2. Устный опрос

1. Обеспечение информационной поддержки анализа социально-экономической и общественно-политической обстановки, обоснование стратегических планов и программ с помощью моделей.

2. Информационно-технологическое обеспечение планирования, включая сбор информации о предстоящих событиях, ведение специальных баз данных, создание календарей событий и памятных дат, создание и ведение планов работ администрации.

3. Обеспечение информационного взаимодействия между федеральными органами государственной власти и управления (ОГВиУ), ОГВиУ субъектов РФ и их ситуационными центрами, в том числе в режиме телеконференций.

4. Методы и средства оперативного геоинформационного моделирования.

5. Геоинформационные веб-технологии.

6. Электронное правительство как концепция государственного управления в современном обществе.

7. Международный опыт и модели реализации электронного правительства.

8. Электронное правительство – как инструмент модернизации существующих административно-управленческих процессов.

9. Технологии и системы сбора и обработки информации.

10. Технологии хранения и использования. Архивы и хранилища информации.

11. История развития, назначение и роль баз данных.

12. Файловые системы и базы данных.

13. Структуры данных и базы данных.
14. Способы хранения информации в базах данных.
15. Способы повышения эффективности обработки данных за счет их организации.
16. Общая характеристика, назначение, возможности, состав и архитектура СУБД.
17. Классификация СУБД.
18. Информационное, лингвистическое, математическое, аппаратное, организационное, правовое обеспечения СУБД.
19. Типология баз данных. Документальные базы данных. Фактографические базы данных.
20. Типология баз данных. Гипертекстовые и мультимедийные базы данных.
21. Типология баз данных. Объектно-ориентированные базы данных.
22. Типология баз данных. Распределенные базы данных. Коммерческие базы данных.
23. Недостатки реляционных СУБД.
24. Объектные расширения реляционных СУБД.
25. Средства автоматизации проектирования баз данных.
26. Централизация логики приложения на сервере базы данных.
27. Информационные хранилища. OLAP-технология.
28. Сущность, потребительские свойства и атрибуты государственной услуги.
29. Государственная услуга как технология реализации задач деятельности органов государственной и муниципальной власти.
30. Типология государственных и муниципальных услуг

Блок В. Типовые задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Письменные работы

Задание 1. Обучающиеся моделируют и защищают перед группой конкретные ситуации по следующим проблемным аспектам:

1 Эффективность оказания государственных (муниципальных) услуг в сфере трудоустройства.

2 Эффективность оказания государственных (муниципальных) услуг малому и среднему бизнесу.

Задание 2. С помощью Портала государственных услуг Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru/>) найдите информацию по электронной услуге «Получение паспорта гражданина РФ в связи с достижением возраста 14 лет».

Какие документы должен предоставить заявитель для получения услуги?

Каким образом заявитель получит результат выполнения запроса в случае успешной его обработки?

А в случае отказа?

Какие в данной ситуации могут быть причины для отказа в предоставлении услуги?

Какие критерии будут учитываться при оценке качества и доступности предоставления услуги в МФЦ?

Задание 3. С помощью любой информационно-поисковой системы (ИПС) найдите в Интернете адрес портала государственных и муниципальных услуг региона. Найдите каталог предоставляемых электронных услуг и ознакомьтесь с ним.

1. Охарактеризуйте доступность государственных (муниципальных) услуг по таким критериям, как: физическая доступность, временная доступность, территориальная доступность, информационная доступность, финансовая доступность.

2. Укажите правильную последовательность «структурированного процесса оказания услуг» по следующим «блокам»: основание; эффект; состав; условие; конечный результат; промежуточный результат.

В2. Тематика рефератов

1. Информационно-технологическое обеспечение мониторинга конфликтных, кризисных и проблемных ситуаций.

2. Обеспечение информационной поддержки анализа социально-экономической и общественно-политической обстановки, обоснование стратегических планов и программ с помощью моделей.

3. Информационно-технологическое обеспечение планирования, включая сбор информации о предстоящих событиях, ведение специальных баз данных, создание календарей событий и памятных дат, создание и ведение планов работ администрации.

4. Обеспечение информационного взаимодействия между федеральными органами государственной власти и управления (ОГВиУ), ОГВиУ субъектов РФ и их ситуационными центрами, в том числе в режиме телеконференций.

5. Методы и средства оперативного геоинформационного моделирования.

6. Геоинформационные веб-технологии.

7. Электронное правительство как концепция государственного управления в современном обществе.

8. Международный опыт и модели реализации электронного правительства.

9. Электронное правительство – как инструмент модернизации существующих административно-управленческих процессов.

10. Технологии и системы сбора и обработки информации.

11. Технологии хранения и использования. Архивы и хранилища информации.

12. История развития, назначение и роль баз данных.

13. Файловые системы и базы данных.

14. Структуры данных и базы данных.
15. Способы хранения информации в базах данных.
16. Способы повышения эффективности обработки данных за счет их организации.
17. Общая характеристика, назначение, возможности, состав и архитектура СУБД.
18. Классификация СУБД.
19. Информационное, лингвистическое, математическое, аппаратное, организационное, правовое обеспечения СУБД.
20. Типология баз данных. Документальные базы данных. Фактографические базы данных.
21. Типология баз данных. Гипертекстовые и мультимедийные базы данных.
22. Типология баз данных. Объектно-ориентированные базы данных.
23. Типология баз данных. Распределенные базы данных. Коммерческие базы данных.
24. Недостатки реляционных СУБД.
25. Объектные расширения реляционных СУБД.
26. Средства автоматизации проектирования баз данных.
27. Централизация логики приложения на сервере базы данных.
28. Информационные хранилища. OLAP-технология
29. Сущность, потребительские свойства и атрибуты государственной услуги.
30. Государственная услуга как технология реализации задач деятельности органов государственной и муниципальной власти.
31. Типология государственных и муниципальных услуг.

В3. Тематика презентаций

1. Требования к материальной и информационной инфраструктуре предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Политические и правовые основы клиент-ориентированной политики государственной и муниципальной власти.
3. Защита персональных данных в системе предоставления государственных и муниципальных услуг.
4. Бесплатные услуги, пошлины и платежи за государственные и муниципальные услуги.
5. Функциональная и спиральная модель качества государственной (муниципальной) услуги, разрывы качества.
6. Информационные, функциональные и эмоциональные потребности получателя услуги.
7. Показатели качества государственной (муниципальной) услуги.
8. Оптимальность предоставления (оказания) государственной, муниципальной услуги.
9. Стандарты и регламенты государственных (муниципальных) услуг.

Блок С. Типовые задания практикоориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-стади

Кейс-задачи. Отчет Главы

Выбирается уровень власти: муниципальный или субъекта РФ

Студенты делятся на команды: команда Главы, команда законодательного / представительного органа публичной власти, команда журналистов, команда организованных общественников, команда выше/нижестоящих властных структур, простые граждане (индивидуально и представляя объединения)

Команда Главы - готовит для него раздел отчета по социально-экономическому развитию территории и его деятельности за отчетный период (1 год).

Глава этот отчет презентует на заседании Думы Депутаты законодательного / представительного органа публичной власти предварительно получают черновик отчета Главы, готовят вопросы и замечания, разбившись на профильные комитеты и комиссии

Журналисты также получают предварительный черновик отчета и готовят свои вопросы Главе

Организованные общественники готовят свою повестку для артикуляции Главе, выбирают собственную позицию - поддерживают или нет команда выше/нижестоящих властных структур, простые граждане (индивидуально и представляя объединения) наблюдают за ходом отчета в качестве экспертов, отмечают удачные и неудачные моменты, готовят аналитическое заключение по итогам Отчета

Блок Д. Типовые задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. Сущность электронного государства.
2. Модели электронного государства.
3. Стадии зрелости электронного правительства.
4. Основные направления работ по формированию электронного правительства.
5. Типичные проблемы формирования электронного правительства.
6. Реализация проектов по формированию электронного правительства.
7. Компоненты инфраструктуры электронного правительства.
8. Информационно-технологические и инженерные компоненты электронного правительства
9. Международные критерии оценки эффективности деятельности правительства.
10. Международные индексы качества государственного управления.
11. Международные индексы развития информационного общества.

12. Оценка результативности формирования электронного правительства в Российской Федерации.
13. Перспективный подход к оценке эффективности формирования электронного правительства.
14. Общая характеристика электронных таблиц MsExcel .Основные встроенные функции, синтаксис функции, типы аргументов
15. Назначение и типы таблиц данных, порядок их создания
16. Понятие сценария. Определение сценария
17. Назначение и порядок использования команды Подбор параметра
18. Назначение и порядок использования команды Поиск решения
19. Основные понятия и классификация систем управления базами данных
20. Понятие и типы моделей данных, типы связей между объектами модели
21. Понятие реляционной базы данных. Основные понятия и принципы реляционной модели
22. Основы построения распределенных баз данных
23. Архитектуры информационных систем с базами данных
24. Последовательность проектирования реляционных баз данных
25. Телеобработка данных, коммуникационные сети.
26. Классификация вычислительных сетей. Региональные и локальные вычислительные сети. Топология вычислительных сетей.
27. Глобальные сети. Адресация в Internet. Протокол TCP/IP.
28. Виды телекоммуникационных услуг в Internet
29. Всемирная паутина. Технология гипертекста. Универсальный указатель ресурсов.
30. Поиск информации в Internet. Классификация информационно-поисковых систем.
31. Понятие государственных услуг, их классификация
32. Регламентация, стандартизация и структурирование государственных услуг. Перечень и сфера действия нормативно-правовых актов по предоставлению государственных услуг (Федеральный закон от 27.08.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и др.)
33. Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных услуг
34. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и подведомственных государственным органам организаций
35. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных услуг
36. Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных услуг
37. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия

38. Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных услуг.

39. Требования к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг

40. Требования к организации предоставления государственных услуг в электронной форме

41. Реестры государственных услуг

42. Особенности организации предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах

43. Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных услуг

44. Порталы государственных услуг

45. Правила использования электронных подписей при оказании государственных услуг

46. Государственная информационная система о государственных платежах

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции(й) обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции(й) по дисциплине складывается из двух составляющих:

- первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции(й) в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

- вторая составляющая – оценка сформированности компетенции(й) обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов) – 1 семестр; на экзамене (максимум – 30 баллов) – 2 семестр.

Для студентов заочной форм обучения применяются 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и $\geq$	70 – 84	51 – 69	0 – 50

4 – балльная шкала	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

**Шкала оценок при текущем контроле успеваемости
по различным показателям**

<i>Показатели оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Активность на практических занятиях	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение домашних заданий	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Написание эссе	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Коллоквиум	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

**Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций
по текущему контролю успеваемости**

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
--	---------------------	----------------------

<i>аттестации</i>		
Экзамен	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

**Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций
по промежуточной аттестации обучающихся**

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-16	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
17-24	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
25-30	«отлично»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о промежуточной аттестации знаний студентов и учащихся ДГУНХ.

– Аттестационные испытания проводятся преподавателем (или комиссией преподавателей – в случае модульной дисциплины), ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора по учебной работе не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

– Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

– Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, непрограммируемыми калькуляторами.

– Время подготовки ответа при сдаче зачета/экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

– При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

– При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

– Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

– Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

– Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Итоговыми формами контроля по дисциплине является зачет (I семестр) и экзамен (II семестр). Зачет проводится в виде устного ответа на заданный вопрос. Каждому студенту предлагается 2 вопроса, каждый из которых оценивается максимум на 10 баллов. Экзамен проводится в виде письменного ответа на заданный вопрос. Каждому студенту предлагается 2 вопроса, каждый из которых оценивается максимум на 15 баллов. При оценке ответа на вопрос оценивается полнота ответа, точность формулировок, правильное цитирование соответствующих законодательных актов, наличие иллюстративных примеров.

Тестирование — это форма измерения знаний обучаемых, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, которая даёт оценку обученности тестируемых. Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы «Прометей».

На тестирование отводится 45 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 30 вопросов.

Оценивание выполнения тестов

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
8-10	«отлично»	1. Полнота выполнения тестовых заданий;	Выполнено 100 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос.
6-7	«хорошо»	2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования; и т.д.	Выполнено 75 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
3-5	«удовлетворительно»		Выполнено 51 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
0-2	«неудовлетворительно»		Выполнено 50 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

Опрос обучающихся – это одна из сторон учебного процесса, которая является элементом контроля, оценкой закреплённых знаний.

Педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный опрос. В зависимости от правильности, полноты и аргументированности ответов на заданные вопросы выставляются баллы или оценки

Методика оценивания ответов на устные вопросы

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
19-20	«отлично»		Полно и аргументировано даны ответы по содер-

		1. Полнота данных ответов; 2. Аргументированность данных ответов; 3. Правильность	жанию задания. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.
15-18	«хорошо»	ответов на вопросы и т.д.	Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
10-14	«удовлетворительно»		Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-9	«неудовлетворительно»		Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Решение задач — процесс выполнения действий или мыслительных операций, направленный на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации — задачи, является составной частью мышления.

Методика оценивания решения задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
19-20	«отлично»	1. Полнота решения задач; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; и т.д.	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Ясно описан способ решения. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения.
15-18	«хорошо»		Основные требования к решению задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена ошибка в изложении правовой пози-

			ции. При объяснении сложного юридического явления указаны не все факторы.
10-14	«удовлет-вительно»		Имеются существенные отступления от решения задач. В частности, отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат.
0-9	«неудовлетворительно»		Решение не выполнено, обнаруживается непонимание поставленной проблемы.

Реферат— краткий доклад или презентация по определённой теме, где собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи, определенной темы по дисциплине и т. п. Оцениваются содержание реферата и правильность ответов на вопросы в процессе защиты реферата

Методика оценивания выполнения рефератов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
19-20	«отлично»	1. Полнота выполнения рефератов; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; и т.д.	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
15-18	«хорошо»		Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
10-14	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.
0-9	«неудовлетворительно»		Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Разбор конкретных ситуаций (ситуационных задач) - описание ситуации, которую надо решить, ответив на вопросы, носящие проблемный характер, и (или) выполнив задания, которые демонстрируют действенность знаний.

Методика оценивания решения ситуационных задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
19-20	«отлично»		Основные требования к решению задач выпол-

		1. Полнота решения задач; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; и т.д.	нены. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения.
15-18	«хорошо»		Основные требования к решению задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений.
10-14	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от решения задач. В частности отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат.
0-9	«неудовлетворительно»		Ситуационная задача не решена, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения.

Методика оценивания выполнения практических заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
19-20	«отлично»	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания;	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
15-18	«хорошо»	3. Последовательность и рациональность выполнения задания;	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
10-14	«удовлетворительно»	4. Самостоятельность решения; и т.д.	Задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.

0-9	«неудовлетворительно»		<i>Задание не решено.</i>
-----	-----------------------	--	---------------------------

Курсовая работа - вид учебной работы обучающегося, в которой присутствуют элементы самостоятельного научного исследования. Написание курсовых работ (проектов) развивает такие умения обучающихся, как выбор и четкое формулирование темы исследования, сбор подходящего материала с использованием научной литературы и источников, сортировку и логическую систематизацию собранного материала, написание понятного текста с соблюдением необходимых общепринятых правил, важных стандартов оформления.

Курсовая работа нацелена на развитие умений, связанных с поиском и осмыслением нужной информации, которая выходит за четкие рамки списка установленной и являющейся обязательной литературы. В ходе её исполнения обучающийся учится проводить анализ источников, правильно излагать результаты, полученные в исследованиях.

Методика оценивания курсовых проектов / работ

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
19-20	«отлично»	1. Полнота выполнения курсового проекта / работы; 2. Своевременность выполнения курсового проекта / работы; 3. Оформление курсового проекта / работы; 4. Результаты, полученные автором курсового проекта / работы; и т.д.	Во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, полностью раскрыта ее актуальность, четко определены и грамотно поставлены задачи и цели курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. В ней содержатся основные термины и они адекватно использованы. Критически оценены источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. Присутствуют выводы и грамотные обобщения. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено четко. Автор курсового проекта грамотно демонстрирует осознание возможности применения исследуемых теорий, методов на практике. Приложение содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы. Курсовой проект написан в стиле академического письма (использован научный стиль изложения материала.) Автор адекватно применял терминологию, правильно оформил ссылки. Оформление работы соответствует требованиям, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объем работы соответствует требованиям. Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута полностью). Проведен детальный анализ адекватных источников, выводы самостоятельны и аргументированы.
15-18	«хорошо»		Во введении содержится некоторая нечеткость формулировок. В основной части работы не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдается незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении

		библиографии, приложений. Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели (цель работы преимущественно достигнута). В процессе анализа литературы отобраны адекватные источники, сделаны адекватные выводы.
10-14	«удовлетворительно»	Введение содержит лишь попытку обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют четкие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание – пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма по проекту в целом, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат. Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в значительной степени). В процессе анализа литературы отобраны в целом адекватные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы.
0-9	«неудовлетворительно»	Введение не содержит обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены цели, задачи проекта. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы. Внутренняя логика всего изложения работы слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. Заключение таковым не является. В нем не приведены грамотные выводы. Приложения либо вовсе нет, либо оно недостаточно. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочетов: не соблюдены