

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9 от 21 марта 2025 г.*

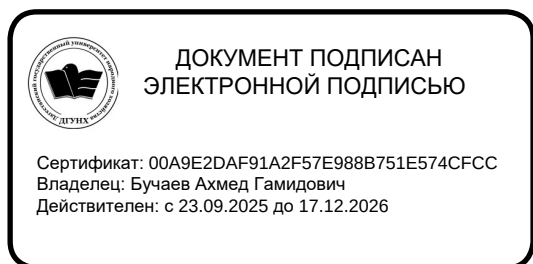
Кафедра специальных дисциплин СПО

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 «ВЫПОЛНЕНИЕ ОБЛИЦОВОЧНЫХ,
МОЗАИЧНЫХ И ДЕКОРАТИВНЫХ РАБОТ»**

**Профессия 08.01.28 Мастер отделочных строительных и
декоративных работ**

Квалификация – мастер отделочных строительных работ

Форма обучения - очная



Махачкала – 2025

Составитель – Баширова Евгения Александровна, старший преподаватель кафедры специальных дисциплин СПО ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Акаев Абдулджафар Имамучейнович, кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры промышленное и гражданское строительство ДГУНХ.

Внешний рецензент - Муселемов Хайрулла Магомедмурадович, кандидат технических наук, профессор, заведующий кафедрой строительные конструкции и гидротехнические сооружения Дагестанского государственного технического университета.

Представитель работодателя - Алиев Омарасхаб Магомедович, генеральный директор ООО «Унисервис».

Представитель работодателя - Абдулмуталимов Абдула Насипович, генеральный директор ЗАО «СУОР-3».

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2022 г. № 340, в соответствии с приказом Минпросвещения России 24.08.2022 г., № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся").

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» размещена на официальном сайте - www.dgunh.ru.

Баширова Е.А. Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» для профессии СПО 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ. – Махачкала: ДГУНХ, 2025. – 18 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2025 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, Абдуллаевой Э.М.

Одобрена на заседании кафедры специальных дисциплин СПО ДГУНХ, 24 февраля 2025 г. протокол № 10.

Содержание

Раздел 1. Вид практики, способ и форма ее проведения.....	4
Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
Раздел 3. Место производственной практики в структуре образовательной программы.....	6
Раздел 4. Объем практики и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	6
Раздел 5. Содержание производственной практики.....	7
Раздел 6. Форма отчетности по производственной практике.....	12
Раздел 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практики.....	13
Раздел 8. Перечень основной и дополнительной производственной литературы, необходимой для проведения производственной практики.....	14
Раздел 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", используемых при проведении производственной практики	15
Раздел 10. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при проведении производственной практики.....	16
Раздел 11. Условия реализации программы производственной практики...	16
Лист актуализации рабочей программы производственной практики профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ».....	18

Раздел 1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Производственная практика по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при освоении дисциплин профессионального цикла на основе деятельности организации, на приобретение практического опыта в сфере профессиональной деятельности.

Цель производственной практики - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках модулей ППКРС по основным видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, для освоения квалификации - мастер отделочных строительных работ.

Подготовка предполагает изучение практической деятельности предприятий, для чего и предусмотрена производственная практика.

Базами производственной практики являются:

1. ООО «Унисервис».
2. «СУОЗ-3»

Базы практики могут быть предложены мастером производственного обучения или выбраны обучающимися самостоятельно и согласованы с ним. Перед прохождением практики обучающиеся должны предоставить договор с предприятием о предоставлении места практики.

Со многими предприятиями подписаны договора, позволяющие проходить производственную практику на их базе.

Имеющиеся базы практик обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

В процессе прохождения практики, обучающиеся, находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Прохождение практики предусматривает, в том числе при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии: в рамках освоения профессионального модуля «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ:

- контактную работу: групповая консультация, дифф.зачет – 1 час;
- иную форму работы обучающегося во время практики (работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации – 36 часов).

Раздел 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ППКРС профессии 08.01.28 Мастер отделочных

строительных и декоративных работ, по виду деятельности: Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ.

Результатом производственной практики профессионального модуля «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» является овладение обучающимися профессиональными (ПК) компетенциями.

ПК	Профессиональные компетенции
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных, мозаичных и декоративных работ.
ПК 2.2	Выполнять облицовочные работы горизонтальных, вертикальных, внутренних наружных, наклонных поверхностей зданий и сооружений.
ПК 2.3	Устраивать декоративные и художественные мозаичные поверхности.
ПК 2.4	Выполнять ремонт облицованных поверхностей и мозаичных покрытий.

Результатом производственной практики также является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
--------------	--

Раздел 3. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, в части освоения вида деятельности «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ», составным этапом обучения и получения квалификации по профессии среднего профессионального образования - 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ. Производственная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ».

Раздел 4. Объем практики и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Количество недель/часов на освоение программы производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ» - 5 недель / 180 академических часа.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по профессии:

<i>Коды формируемых компетенций</i>	<i>Наименование профессионального модуля</i>	<i>Объем времени, отводимый на практику (час.)</i>	<i>Сроки проведения</i>
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	«Выполнение облицовочных, мозаичных и декоративных работ»	180	4 семестр

5. Содержание производственной практики
(Реализуется в форме практической подготовки)

Код ПК	Вид деятельности	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных, мозаичных и декоративных работ.	Выполнение подготовительных работ при производстве облицовочных работ	6
		Вводное занятие. ТБ и пожарная безопасность в учебных мастерских. Подготовка к работе ручных инструментов, приспособлений.	6
		Подготовка поверхностей оснований под облицовку.	
		Выполнение подготовительных работ при производстве мозаичных и декоративных работ	24
		Вводное занятие. ТБ и пожарная безопасность в учебных мастерских. Подготовка рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для выполнения подготовительных работ под устройство мозаичных и декоративных покрытий.	6
		Подготовка поверхностей под устройство мозаичных покрытий путем сглаживания и выравнивания неровностей.	
		Выполнение огрунтовки, разметки, установке маячков и специальных лекал.	6
		Выполнение устройство стяжки, подстилающей прослойки под мозаичные покрытия.	6
		Приготовление составов для мозаичных и декоративных работ с использованием средств малой механизации по заданной рецептуре. Контроль качества выполненных работ.	6
		Выполнение облицовочных работ горизонтальных, вертикальных, внутренних наружных, наклонных поверхностей	18
ПК 2.2	Выполнять облицовочные работы горизонтальных, вертикальных, внутренних наружных, наклонных поверхностей зданий и сооружений.	Выполнение разметки и провешивания поверхностей, подлежащих облицовке.	6
		Приготовление вручную и механизированным способом клеевых сухих смесей по заданному составу для производства плиточных работ. Приемы нанесения клеевых растворов и укладки плитки на клей.	6
		Облицовка вертикальных поверхностей.	6
		Выполнение облицовочных работы горизонтальных, вертикальных, внутренних наружных, наклонных поверхностей	102
		Выполнение облицовки внутренних углов, с применением декоративного профиля.	6
		Выполнение облицовки наружных углов, с применением декоративного	6

ПК 2.3	Устраивать декоративные и художественные мозаичные поверхности.	профиля.	
		Облицовка цоколей.	6
		Облицовка фасадов.	6
		Облицовка колонн.	6
		Облицовка пилястр.	6
		Облицовка откосов.	6
		Выполнение облицовки по диагонали внутренних углов.	6
		Выполнение облицовки по диагонали наружных углов.	6
		Выполнение облицовки потолков.	6
		Выполнение выполнения настилки полов.	6
		Выполнение укладки плитки на ступени лестниц.	6
		Выполнение приготовления состава для затирки швов. Заполнение швов между плитками, уплотнение, сглаживание швов и затирка облицованной поверхности.	6
		Устранение дефектов на поверхности. Контроль и оценка качества облицованных поверхностей.	6
		Устройство декоративных и художественных мозаичных поверхностей	
		Выполнение подготовительных работ для устройства декоративных и художественных мозаичных поверхностей.	6
		Выполнение укладки декоративной мозаики из «битой» плитки.	6
		Выполнение укладки «сложнорезанной» плитки в соответствии с заданием.	6
		Выполнение ремонта облицованных поверхностей и мозаичных покрытий.	12
		Ремонт облицованных поверхностей	
ПК 2.4.	Выполнять ремонт облицованных поверхностей и мозаичных покрытий.	Подготовка площадки, рабочих мест, оборудования, материалов и инструментов для проведения работ по ремонту облицованных поверхностей в соответствии с инструкциями и регламентами.	6
		Ремонт плиточных покрытий. Снятие негодных плиток, обработка освобожденных от плиток поверхностей, нанесение раствора или мастики, установка новых плиток. Проверка качества выполненного ремонта.	6
		Выполнение ремонта мозаичных покрытий	12
		Определение дефектов и повреждений мозаичных покрытий, подлежащих ремонту. Снятие разрушенных участков мозаичных покрытий без повреждения соседних участков.	6
		Выполнение ремонта мозаичных покрытий в соответствии с технологическим заданием и безопасными условиями труда.	6

		Дифференцированный зачет	6
		Итого за 4 семестр	180
		Всего:	180

Раздел 6. Форма отчетности по производственной практике

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является:

-письменный отчет по производственной практике по профессии, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, с приложениями к отчету;

-заполненный дневник;

-аттестационный лист;

-характеристика на обучающегося от организации.

Обучающийся после прохождения практики по графику защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- основные разделы в соответствии с программой практики;
- приложения.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами. Первой страницей считается титульный лист, на ней цифра «1» не ставится.

За содержание отчета по практике, правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор работы.

Отчет должен быть конкретным и отражать реально проделанную обучающимися работу в предприятии. Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений обучающегося. На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в методах расчетов, источниках цифровых данных, отвечать на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Дневник по практике включает в себя индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики; рабочий график (план) проведения практики; ежедневные краткие сведения о проделанной работе, каждая запись о которой должна быть завизирована руководителями практики. Дневник заполняется в ходе практики, с ним обучающийся должен явиться в организацию.

Аттестационный лист по практике содержит сведения по оценке освоенных обучающимся в период прохождения практики общих и профессиональных компетенций. Аттестационный лист заполняется и подписывается руководителем практики от Колледжа современных технологий ДГУНХ.

Характеристика на обучающегося, проходившего практику заполняется и подписывается руководителем практики от профильной организации.

Раздел 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от Колледжа современных технологий ДГУНХ с занесением результатов в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета по практике, аккуратность и правильность его оформления, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя от профильной организации, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от Колледжа современных технологий аттестационном листе.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- качество оформления отчета;
- содержание отчета по практике и дневника;
- презентация отчета (доклад);
- ответы на вопросы кафедральной комиссии;
- характеристика работы обучающегося руководителями практики от предприятия.

–

Критерии оценки производственной практики

Шкала оценок	Показатели	Критерии
Отлично (высокий уровень сформированно сти компетенции)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала;	При защите отчета обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения, обучающийся правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Обучающийся получил положительный отзыв от руководителя.
Хорошо (достаточный уровень сформированно сти компетенции)	3. Полнота устного выступления, правильность ответов на	При защите отчета обучающийся показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. обучающийся ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при

	вопросы при защите	наводящих вопросах были исправлены. Обучающийся получил положительный отзыв от руководителя.
Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности компетенции)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Обучающийся при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности компетенции)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

Раздел 8. Перечень основной и дополнительной производственной литературы, необходимой для проведения производственной практики

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной производственной литературы, необходимой для освоения производственной практики</i>	<i>Выходные данные</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</i>
<i>I. Основная учебная литература</i>				
2.	Рыбьев И.А.	Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 275 с.	URL: https://urait.ru/bcode/516278
3.	Рыбьев И.А.	Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 429 с.	URL: https://urait.ru/bcode/516279

II. Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
4.	Баландина И.В., Ефимова Б.А., Сканави Н.А. и др.	Основы материаловедения: отделочные работы.	Москва. Изд. центр «Академия», 2019. – 304 с.	25
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)				
5.	ГОСТ Р 57984-2017 - Штукатурка для наружных и внутренних работ. Правила подбора, приготовления и нанесения. Часть 1. Штукатурки для наружных работ. https://docinfo.ru/gost-r/gost-r-57984-2017/			
6.	СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». https://docs.cntd.ru/document/901794520			
7.	СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство». https://docs.cntd.ru/document/901829466 .			
В) Периодические издания				
7.	Журнал Международной Ассоциации Союзов Архитекторов «Архитектура, строительство, дизайн. https://www.maca.ru/journals.html			
Г) Справочно-библиографическая литература				
8.	Справочник строителя-отделочника. http://www.bibliotekar.ru/spravochnik-79/index.htm .			

Раздел 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", используемых при проведении производственной практики

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Подготовка поверхностей: базовые стандарты [СНиП по облицовочным работам](#), чтобы правильно выровнять, очистить и загрунтовать основания (допустимые отклонения плоскости под мозаику, например, составляют не более ± 1.5 мм на двухметровую рейку) [Подробное руководство по укладке мозаики Grand Mozaika](#).

Укладка мозаики: пошаговые инструкции, объясняющие как сделать предварительную раскладку и перенести сетку разметки на стену — подробнее в [Рекомендациях по укладке мозаики Керамика-на-Дом](#). Для монтажа выбирайте специализированные составы, такие как белый клей [PLITONIT С Мрамор](#).

Резка керамогранита: Ознакомьтесь с правилами безопасного раскрытия прочного

материала, чтобы избежать сколов — для этого применяются плиткорезы с алмазными дисками [Инструкции по укладке керамогранита](#).

Раздел 10. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при проведении производственной практики

10.1. Перечень используемого лицензионного программного обеспечения

- 1.Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
- 4.VLC Media player
- 5.7-zip

10.2. Перечень информационных справочных систем

— Справочная правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru/>.

10.3 Перечень профессиональных баз данных

Портал Инфоурок: содержит обширную базу методических разработок, рабочих программ и планов уроков по профессиональному модулю.
<https://infourok.ru/>

Справочные и строительные порталы:

MasterGRAD (ранее известный как «Город Мастеров») — это одно из крупнейших и старейших строительных сообществ Рунета. Портал объединяет профессионалов и любителей для обсуждения вопросов строительства, ремонта, выбора инструментов и обмена практическим опытом. <https://mastergrad.com/>

[СНиП РФ](#): Удобный портал с действующими и актуализированными редакциями Строительных норм и правил, а также Сводов правил со всеми изменениями. <http://sniprf.ru/>

Официальная документация и материалы с узлами для систем утепления (СФТК) доступны для скачивания на странице [Техническая документация Ceresit](#).

[ГОСТы](#), [СНиП](#), [СанПиН](#): Крупнейшая бесплатная поисковая система, содержащая полное собрание технических регламентов и стандартов РФ.

[Нормативные базы ГОСТ/СП/СНиП](#): Сетевая библиотека, включающая более 200 тысяч нормативных документов для инженеров и строителей.

Раздел 11. Условия реализации программы производственной практики

11.1. Требования к документации, необходимой для реализации практики

- положение о практике обучающихся, осваивающих ППКРС по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
- настоящая программа производственной практики;

- план-график практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

11.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Для проведения консультаций и приема зачета по производственной практике используется:

1. Мастерская для подготовки облицовочных работ плитками и плитами: ((367008, Республика Дагестан, г.о. город Махачкала, вн.р-н Кировский район, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, зд. 206, мастерская (учебно–лабораторное здание), этаж 2, помещение № 1, аудитория 2.1).

2. Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru). Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Приспособления, принадлежности, инвентарь:

Инструменты: ковши Шаульского, штукатурные лопаты, правило, кусачки, измерительные инструменты (водяной и строительный уровень рулетки), ящики для приготовления раствора, кисти, металлические линейки, зубило, молотки, полутерки, терки, правило, машина затирочная универсальная, эталонный конус, электромешалка (строительный миксер) для смешивания составов, гладилки венецианские, терки пластмассовые для формирования структур, сокол, правило, стеклорез, ковш, уровень, шпателя, скребок, измерительные инструменты (водяной уровень) ящик для приготовления раствора, кисти для смачивания водой, металлические линейки, затирочные шпателя, мастерки, зубило, молотки.

– Помещение для самостоятельной работы: (367008, Республика Дагестан, г.о. город Махачкала, вн.р-н Кировский район, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, зд. 206, 3 этаж, помещение № 8, аудитория 3.8).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду -10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Mediaplayer

3.Базы практик (производственная практика):

1. Договор № 284 о практической подготовке обучающихся с ООО «Унисервис» от 29.08.2022 г. (Россия, Республика Дагестан. 367015, г. Махачкала, ул. Камаева, стр. 92).

2. Договор № 285 о практической подготовке обучающихся с СУОР-3 от 29.08.2022 г. (Россия, Республика Дагестан, 367000, г. Махачкала ул. Радищева, дом. 4).

11.3 Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от образовательной организации:

Руководство производственной практикой обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, осуществляющие руководство производственной практикой, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях.

Контроль над прохождением обучающимся практики осуществляют руководители практики от кафедры. Руководство закрепляется в приказе по университету.

Методическое и научное руководство практикой осуществляет руководитель от кафедры, который для решения организационных вопросов проводит собрание.

Руководитель практики от кафедры:

- составляет план-график практики, график консультаций и доводит их до сведения обучающихся;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики;
- контролирует ведение документации по практике;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения производственной практики.
- организует и проводит защиту итоговых отчетов обучающихся;
- составляет отчет по итогам проведения каждого вида практики, отчитывается на заседании кафедры.

На местах прохождения практики организационное руководство практикой обучающихся осуществляют опытные специалисты, назначаемые руководителем данной организации (предприятия).

Руководитель практики от организации совместно с руководителем практики совместно с руководителем практики от колледжа выполняет следующие обязанности:

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от колледжа;
- контролирует организацию практики обучающихся в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
- обеспечивает проведение инструктажей обучающихся по охране труда и технике безопасности в организации;
- контролирует соблюдение обучающимися трудовой дисциплины в организации и сообщает о случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка и прохождения практики;
- знакомит обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- организует перемещение обучающихся по рабочим местам;
- осуществляет учет работы обучающихся-практикантов;

- осуществляет контроль за работой практикантов, оказывает помощь в выполнении программы практики, консультирует по вопросам практики;
- контролирует подготовку отчетов обучающихся о прохождении практики, составляет отзывы по итогам практики с рекомендуемой оценкой.

11.4. Требования к обучающимся при прохождении практики

Обучающиеся колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы организации и с учетом продолжительности рабочего дня обучающихся при прохождении практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренных программой производственной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных производственной практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- подготовиться к зачету по практике.

По прибытии на место прохождения практики, обучающиеся, согласовывают с руководителями практики от организации календарно-тематический план прохождения производственной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

В процессе прохождения практики каждый обучающийся в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

11.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающийся-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случаях пожара;
- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием.

**Лист актуализации рабочей программы производственной практики
профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение облицовочных, мозаичных и
декоративных работ»**

Рабочая программа производственной практики пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20____ г. №_____

Зав.кафедрой _____

Рабочая программа производственной практики пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20____ г. №_____

Зав.кафедрой _____

Рабочая программа производственной практики пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20____ г. №_____

Зав.кафедрой _____