

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

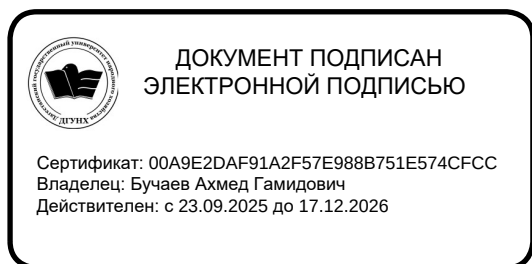
*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.*

Кафедра финансово-экономических дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК»**

Специальность 38.02.06 Финансы

Квалификация - финансист



Махачкала – 2026

УДК 330.322 (075.8)
ББК 65.9(2 Рос) 56я73

Составитель – Магомедова Патимат Абуяусуповна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры финансово-экономических дисциплин Дагестанского государственного университета народного хозяйства; Магомедова Назира Ибрагимовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансово-экономических дисциплин Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внутренний рецензент – Халимбекова Айганат Магомедовна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры финансово-экономических дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Баширова Аминат Ахмедовна, кандидат экономических наук, доцент, старший научный сотрудник Института Социально-экономических исследований обособленного подразделения федерального государственного бюджетного учреждения науки дагестанского федерального исследовательского центра российской академии наук.

Представитель работодателя – Иманшапиева Мазика Мусабековна, кандидат экономических наук, доцент, начальник отдела налоговой политики и доходов бюджета Управления доходов, долговой политики и предпринимательства Министерства финансов Республики Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №65, с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 07 августа 2024г. №539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы» (Зарегистрировано в Минюсте России 12 сентября 2024 г. N 79436).

Рабочая программа дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» размещена на сайте www.dgunh.ru

Магомедова П.А., Магомедова Н.И. Рабочая программа дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» для специальности 38.02.06 Финансы. – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г.- 18 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, к.э.н., доцентом Гаджимурадовой Л.А.

Одобрена на заседании кафедры финансово-экономических дисциплин 24 февраля 2026г., протокол №6.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации	8
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	16
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16
Раздел 9. Образовательные технологии.....	16

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения обучающимися дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» является формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области основ финансирования закупочных процедур для обеспечения государственных нужд и формирование у бакалавров системных знаний о процессах формирования и развития финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях действующей контрактной системы в Российской Федерации, а также формирование компетенций для реализации их в практической работе.

Основная задача курса - обеспечить формирование у обучающихся фундаментальных знаний в области планирования государственных закупок и составления планов-графиков, проведения мониторинга, анализа и контроля финансового механизма в сфере государственных закупок, а также выработку практических навыков работы с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, закупочной документацией, определяющими основы планирования и контроля обеспечения закупочной деятельности в рамках принятых стандартов и действующего финансового механизма.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 4.1.	Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги;
ПК 4.2.	Выполнять работу по подготовке закупочной документации;
ПК 4.3.	Проводить обработку результатов закупки.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	Знать	уметь	иметь практический опыт
ПК-4.1 - Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги;	31 – требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; 32 - основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и	У1 - создавать и вести информационную базу данных; У2 - изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;	ПО1 – обработки и анализа информации о ценах на товары, работы, услуги; ПО 2 - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе

	административного законодательства в части применения к закупкам; основы антимонопольного законодательства; 33 - основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; 34 - особенности ценообразования на рынке (по направлениям) и методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта	У3 - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги ;	полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
ПК-4.2 - Выполнять работу по подготовке закупочной документации;	31 – требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок и закупочной документации; 32 - основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; основы антимонопольного законодательства; 33 - основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; 34 - особенности ценообразования на рынке (по направлениям), методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта и их документальное сопровождение.	У1- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; У2 -описывать объект закупки, разрабатывать закупочную документацию; У3 - работать в единой информационной системе, технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий.	ПО1- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований, предъявляемых к участнику закупки, ПО2- составления закупочной документации.
ПК-4.3 - Проводить обработку результатов закупки.	31 – требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых	У1 -анализировать поступившие заявки, оценивать результаты	ПО1 – осуществления подготовки протоколов заседания

	актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; 32 - основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; основы антимонопольного законодательства; 33 - основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; 34 - особенности обработки результатов закупки и ее документального сопровождения на всех этапах.	и подводить итоги закупочной процедуры; У 2-формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; У3 -работать в единой информационной системе, проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); У4 -составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в	ний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; ПО2 -публичного размещение полученных результатов, отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну
--	---	---	--

		ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; У5 -осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств; организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях.	
--	--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1. Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	Тема 2. Основы законодательства и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие контрактную систему.	Тема 3. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок	Тема 4. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология	Тема 5. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей	Тема 6. Обеспечение заявок на исполнение государственных (муниципальных) контрактов	Тема 7. Контракты. Управление контрактами.
ПК-4.1	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4.2	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4.3	+	+	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций	
	Тема 8. Контроль и аудит в сфере закупок	Тема 9. Международная практика организации общественных закупок
ПК-4.1	+	+
ПК-4.2	+	+
ПК-4.3	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина МДК.04.01 «Финансово-экономический механизм государственных закупок» входит в состав профессионального цикла учебного плана специальности «Финансы» ППССЗ.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Математика», «Экономика», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учета», «Менеджмент» предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем.

Освоение дисциплины «Экономика организации» необходимо обучающемуся для успешного изучения учебных дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит», «Основы предпринимательской деятельности» и др.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет 119 часов.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 96 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 48ч.

на занятия семинарского типа – 48 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся -17 ч.

Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Всего акаде- миче- ских часов	в том числе						Само- стоя- тельная работа	Форма теку- щего контроля успеваемости
			лек- ции	се- ми- нар ы	прак- тиче- ские заня- тия	лабо- ра- тор- ные заня- тия	кон- суль- тации	иные анало- гич- ные заня- тия		
1.	Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	10	4	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, тестирование, работа по карточкам, подготовка реферата, эссе
2.	Основы законодательства и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие контрактную систему.	11	4	-	4	-	-	-	3	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата, решение задач

3.	Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок	15	6	-	6	-	-	-	2	Проведение опроса, проведение деловой игры, решение задач
4.	Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология	19	8	-	8	-	-	-	4	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
5.	Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей	15	6		6	-	-	-	3	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата, решение задач, решение кейсов
6.	Обеспечение заявок на исполнение государственных (муниципальных) контрактов	15	6	-	6	-	-	-	3	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата, решение задач
	Итого за 3 семестр	85	34		34				17	
7.	Контроль и аудит в сфере закупок	14	8	-	8	-	-	-	-	Проведение опроса, тестирование, решение задач, подготовка реферата
8.	Международная практика организации общественных закупок	10	6	-	6	-	-	-	-	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата, решение задач
	Итого за 4 семестр	24	14	-	14	-	-	-	-	

Итого	113	48		48				17	
Контрольная работа	6								Контроль
	119								

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учеб- ной литературы, не- обходимой для освое- ния дисциплины</i>	<i>Выходные данные</i>	<i>Количество эк- земпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</i>
I. Основная учебная литература				
1.	Федорова И. Ю.	Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с.	https://urait.ru/bcode/565752
2.	Кадырова Г. М. / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева.	Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 392 с.	https://urait.ru/bcode/565681
3.	Мамедова Н. А.	Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с.	https://www.urait.ru/bcode/536776
4.	под редакцией С. Е. Прокофьева	Управление государственными и муниципальными закупками : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 392 с.	https://www.urait.ru/bcode/542347
5.	Ракитина И. С.	Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов .	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с.	https://www.urait.ru/bcode/545313
II. Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
6.	Федорова И. Ю.	Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с.	https://www.urait.ru/bcode/537328
7.	Федорова И. Ю.	Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с.	https://urait.ru/bcode/512359
8.	Иголина Л. Л. [и др.]	Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов.	М. : Юрайт, 2023. — 555 с	https://urait.ru/bcode/511702

9.	Аврамчикова Н. Т.	Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов.	М.: Юрайт, 2023. — 174 с.	https://urait.ru/bcode/517169
10.	Прокофьев С. Е.	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов.	М. : Юрайт, 2023. — 695 с.	https://urait.ru/bcode/519235
11.	под редакцией Н. Г. Ивановой	Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов.	М. : Юрайт, 2023. — 398 с.	https://urait.ru/bcode/511460
12.	Кнутов А. В.	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов	М.: Юрайт, 2020. — 316 с.	https://urait.ru/bcode/454105
13.	Федорова И. Ю.	Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 148 с.	https://urait.ru/bcode/451424
14.	Вагабова Д.С.	Учебное пособие по дисциплине «Финансовый контроль» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит»	Махачкала: ДГУНХ, 2019.- 164 с.	http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/up-fgos-14-15-fik1-21.pdf
15.	Халимбекова А.М. Османова Х.О. Магомедова Д.М.	Учебное пособие по дисциплине «Финансы государственных и муниципальных учреждений» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит»	Махачкала: ДГУНХ, 2019.–215с.	http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/uposob_fik2_15.pdf
16.	Корсакова Е.С.	Совершенствование организационно-экономического механизма проведения государственных закупок в форме электронного аукциона: магистерская диссертация	Братский государственный университет, Факультет магистерской подготовки. – Братск: 2017. – 134 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492034
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)				
1.	Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/			
2.	Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 (ГК РФ ч.2) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/			

3.	Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 31.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/			
4.	Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/			
В) Периодические издания				
1.	Финансы и кредит: научно-практический и теоретический журнал. Москва: Финансы и кредит https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=499490			
2.	Российский экономический журнал: журнал. Москва: Академия МБА https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561061			
3.	Финансовая жизнь: научно-практическое издание / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования. Москва: Академия МБА https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=571153			
4.	ЭКО: всероссийский экономический журнал: журнал. Новосибирск: Редакция журнала «ЭКО» https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=500144			
Г) Справочно-библиографическая литература				
1.	О.В. Горшенева Словарь терминов и понятий по региональной экономике.// Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 122 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241039			
2.	Харин А.А., Коленский И.Л., Харин А.А.(мл.) Словарь инновационных терминов: учебно-методическое пособие. //Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 255 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=441220&sr=1			
3.	Воронин А.С. и др . Национальная платежная система. Бизнес-энциклопедия М.: ЦИПСИР, 2013. - 422 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235075&sr=1			
4.	Воронин А.С. Бизнес-энциклопедия «Платежные карты». М.: КНОРУС: ЦИПСИР, 2014. - 558 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436053&sr=1			
5.	Соколова Г.Н., Кобяк О.В. Экономико-социологический словарь. Минск: Белорусская наука, 2013. - 616 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231205&sr=1			
6.	Севостьянов А.П. Англо-русский толковый глоссарий ключевой терминологической лексики бизнеса: экономика, финансы, менеджмент. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 366 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573304			
7.	Барбаумов В.Е. Рогов М.А. , Щукин Д.Ф. и др. Энциклопедия финансового риск-менеджмента. – М.: Альпина Паблишер, 2019. – 932 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570360			
Д) научная литература				
1.	Егоров В.С.	Совершенствование системы внутреннего финансового аудита и ведения финансового контроля в сфере государственных закупок ФТС России: студенческая научная работа	Российская таможенная академия. – Санкт-Петербург: б.и., 2020. – 72 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596266
2.	Лихина А.В.	Государственный финансовый контроль в контрактной системе закупок: риск-ориентиро-	Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. – Санкт-Петербург: б.и., 2020. – 82 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595896

		ванный подход как метод его совершенствования: студенческая работа		
Е) Информационные базы данных (профильные)				
1.	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - http://budget.gov.ru/			
2.	База данных «Бюджет» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/			
3.	Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС) http://zakupki.gov.ru/			
4.	База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - https://www.minfin.ru/ru/statistics/			
5.	База данных Всемирного банка - Открытые данные - https://data.worldbank.org/			
6.	Базы данных Международного валютного фонда - http://www.imf.org/external/russian/index.htm			
7.	База данных «Экономические исследования» ЦБ России - https://www.cbr.ru/ec_research/			
8.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. <https://www.gks.ru> официальный сайт Росстата
2. www.cbr.ru официальный сайт Банка России
3. www.rbc.ru _росбизнесконсалтинг
4. <http://window.edu.ru/> _единое окно доступа к образовательным ресурсам.
5. <http://uisrussia.msu.ru/> ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления.
6. <http://www.government.ru> _официальный сайт Правительства Российской Федерации
7. <http://www.expert.ru/> – Рейтингово-аналитический журнал
8. <http://www.finansy.ru/> - Сайт "Финансы.RU"
9. <http://www.nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
10. <http://www.biznes-karta.ru/> - Агентство деловой информации «Бизнес - карта»
11. <http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
12. <http://www.economics.wideworld.ru/> - Сайт «Экономика»

13. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов, данные об исполнении бюджета.
14. <http://www.mirkin.ru> - Портал «Финансовые науки»

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. 1С: Предприятие 8.3
7. 1С: Зарплата и управление персоналом
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7.2. Перечень информационных справочных систем

1. www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. www.garant.ru - Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы «Гарант»

7.3. Перечень профессиональных баз данных

1. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система <https://urait.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Финансово-экономический механизм государственных закупок» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №3-2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, дом 20 «б», учебный корпус № 2)

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета,

ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной, шкаф для хранения документации, кассовый аппарат, калькуляторы, детектор валют, счетчик банкнот, сейф.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстрированных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы №6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, дом 20 «б», учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ – 10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. 1С: Предприятие 8.3
7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ – 20 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Раздел 9. Образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, круглых столов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих компетенций обучающихся.

Лекции в мультимедийных и интерактивных аудиториях сопровождаются экранными слайдами и схемами, текстовым комментарием по тематике учебного занятия.

Практические занятия могут проводиться в аудитории с интерактивной доской и использованием системы блиц-опросов обучающихся. В ходе изучения дисциплины применяются деловые игры, дискуссии, проводятся индивидуальные консультации и выдача домашних заданий.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, подготовка презентаций, написание эссе, изучение основной и дополнительной литературы).