

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.*

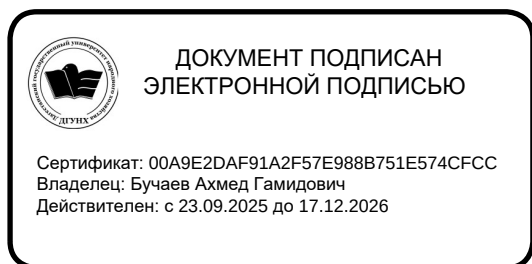
Кафедра финансово-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»**

Специальность 38.02.06 Финансы

Квалификация - финансист



Махачкала – 2026

УДК 334
ББК 65.29

Составители: Мусаева Сакинат Мурадбеговна, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансово-экономических дисциплин Дагестанского государственного университета народного хозяйства, Тажудинова Джамиля Авачараевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы и кредит» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внутренний рецензент – Халимбекова Айганат Магомедовна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры финансово-экономических дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Баширова Аминат Ахмедовна, кандидат экономических наук, доцент, старший научный сотрудник Института Социально-экономических исследований обособленного подразделения федерального государственного бюджетного учреждения науки дагестанского федерального исследовательского центра российской академии наук.

Представитель работодателя – Иманшапиева Мазика Мусабековна, кандидат экономических наук, доцент, начальник отдела налоговой политики и доходов бюджета Управления доходов, долговой политики и предпринимательства Министерства финансов Республики Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №65, с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 07 августа 2024г. №539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы» (Зарегистрировано в Минюсте России 12 сентября 2024 г. N 79436).

Рабочая программа дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Мусаева С.М., Тажудинова Д.А. Рабочая программа дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» для специальности 38.02.06 Финансы. – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г. – 25 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, к.э.н., доцентом Гаджимурадовой Л.А.

Одобрена на заседании кафедры финансово-экономических дисциплин 24 февраля 2026 г., протокол № 6.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	12
Раздел 3.	Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	12
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	14
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	23
Раздел 8.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
Раздел 9.	Образовательные технологии	25

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» является формирование у обучающихся умений и навыков в организации и проведении финансового контроля в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами РФ, в осуществлении расчетов и анализе показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов,

Задачами дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» являются изучение:

- базовых принципов организации проведения финансового контроля деятельности экономических субъектов;
- основ планирования анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;
- методик расчета и интерпретации показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;
- порядка отражения результатов проведенного финансового контроля и оформления актов и справок;
- возможностей современного ПО при осуществлении финансового контроля деятельности хозяйствующего субъекта.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Общие компетенции (ОК):

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 5.1.	Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.
ПК 5.3	Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.
ПК 5.4	Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.
ПК 5.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	З1- способы и методы выполнения поставленных профессиональных задач применительно к различным контекстам	У1 - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; У2 – применять типовые методы организации и способы	ПО1 -Владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

		выполнения профессиональных задач;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	31 – типы и формы необходимой информации; 32 – методы анализа и интерпретация необходимой информации для решения профессиональных задач.	У1 – осуществлять поиск необходимой информации в нормативных документах; У2 - находить и анализировать необходимую информацию в экономической деятельности.	ПО 1 -Владеть навыками поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	31 – основные принципы планирования, способы и методы; 32 – Знать набор приемов, с помощью которых возможна реализация индивидуального плана развития.	У1 – составлять индивидуальный план развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	ПО 1 – в организации планирования с целью реализации индивидуального личностного и профессионального развития; ПО 2 – осуществлять конкретные действия, направленные на развитие личных и профессиональных качеств.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	31 – основы коммуникации, позволяющие наладить оптимальные взаимоотношения с коллегами; 32 – принципы выстраивания взаимоотношений с руководством и клиентами	У1 - Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в процессе своей деятельности; У2 – проводить самоанализ и коррекцию результатов собственной работы в рамках общекомандной деятельности	ПО1 – в выстраивании взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством; ПО2 – работы в команде в рамках заданного направления с курсом на достижение поставленных целей
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	31 – теоретические основы выстраивания коммуникаций с учетом особенностей культурно-социального сегмента, в котором осуществляется рабочий процесс; 32 – механизмы создания и обработки текстов; 33 - программное обеспечение для организации и осуществления финансового контроля.	У1 - использовать механизмы создания и обработки текста; У2 – вести деловых беседы, участвовать в совещаниях, проводить деловые телефонные переговоры.	ПО1 – в использовании и современных цифровых платформ для выстраивания коммуникаций с различными категориями граждан с учетом их социальных и культурных особенностей; ПО2 – в создании и обработке текстов на государственном языке РФ.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном	31 – законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу; 32 – документооборот в	У1 – применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, том	ПО 1 - Иметь практический опыт использования профессиональной документации

м и иностранном языках;	сфере финансового контроля за деятельностью предприятий и организаций	числе на иностранном языке; У2 - применять профессиональные знания в документообороте в ходе работы. У3 - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке.	на государственн ом и иностранном языках
ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.	31 - основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю; 32 - приемы оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю; 33 - теорию и практику риск- ориентированного планирования внутреннего контроля; 34 - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов	У1 - Формировать в соответствии с внутренними регламентами экономического субъекта задания для специалистов по внутреннему контролю на формирование ими информационной базы для разработки плановой документации; У2 – составлять план и программу проведения контрольных мероприятий; У3 - производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля.	ПО1 – в организации и проведении финансового контроля; ПО2 - в оформлении результатов проведенных контрольных мероприятий; ПО3 – подготовке заданий для специалистов по внутреннему контролю, по формировани ю информацион ной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу ПО4 – в проведении анализа

	бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд;		собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов .
ПК 5.3. Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.	31 - понятие и содержание проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля; 32 - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере финансового контроля; 33 - условия, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события.	У1 - вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных недостатков.	ПО1 – в формировании и проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля; ПО2 – в проведении соответствующих мероприятий по устранению выявленных недостатков.
ПК 5.4. Проводить оценку эффективности	31- содержание и назначение мер, применяемых в ходе реализации	У1 - применять методы, приемы, способы и процедуры	ПО1 – в оценке эффективности и

разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.	контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности; 32 - основные показатели и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений; 33 - значение, задачи и общие принципы ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений; У2 - обсуждать с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами; У3 - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	осуществляемых контрольных процедур; ПО2 – в получении от объекта внутреннего контроля информации о ходе выполнения им рекомендаций по устранению выявленных отклонений от требований законодательства Российской Федерации, нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.	31 - источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами; 32 - требования	У1 - Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; У2 - Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении	ПО1 - в предоставлении и рекомендаций по устранению недостатков и рисков; ПО2 – в получении в соответствии с

	регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами; 33 - Теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего финансового контроля.	заданий, отраженных в плановой документации; У3 - Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица.	плановой документации и информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности
--	---	---	---

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля	Тема 2. Виды и формы финансового контроля	Тема 3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.	Тема 4. Ревизия как особая форма контроля	Тема 5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих	Тема 6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.	Тема 7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит

					государственный финансовый контроль.		
ОК 01. ОК 02. ОК 03.	+	+	+	+	+	+	+
ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 5.1.	+	+	+	+	+	+	+
ПК 5.3.			+			+	+
ПК 5.4. ПК 5.7	+	+	+	+	+	+	+

код компет енции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 8. Основн ые по ложе ния ре коме ндаций ФАТФ и стра ховой надзор осущес твляем ый Цен траль ным Бан ком РФ	Тема 9. Функци онально е назна чение и организа ция систе мы внут реннего контро ля (СВК) кредит ной орга низации.	Тема 10. Внутрен ний контро ль в целях противодей ствия кор рупции(П ВК) и про тиводей ствия лег ализации (отмывани ю) дохо дов, полу ченных х преступ ным путем, и финанси рованию террориз ма (ПОД/ ФТ)	Тема 11. Риск - ориентир ованный подход к проведен ию внут реннего финансо вого	Тема 12. Понятие аудита, е го цель и место в системе финансо вого кон троля	Тема 13. Технолог ия прове дения аудитор ской про верки	Тема 14. Методол огическ ие аспек ты прове дения аудитор ской про верки и отдель ных объ ектов в аудита.
ОК 01. ОК 02.		+	+	+	+	+	+
ОК 03.			+		+		
ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 5.1.	+	+	+	+		+	+
ПК 5.3.			+			+	+

ПК 5.4.		+			+	+	+
ПК 5.7			+			+	

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина МДК.05.01 «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» входит в состав профессионального цикла учебного плана специальности «Финансы».

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Налоги и налогообложение», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учета», «Менеджмент», «Статистика» предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем.

Освоение дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» необходимо обучающемуся для успешного изучения учебных дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Аудит» и др.

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объём дисциплины в академических часах составляет 110 часов.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 90 часа, в том числе:

- ✓ на занятия лекционного типа – 36 ч.
- ✓ на занятия практического типа – 54 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 14 ч.

Форма промежуточной аттестации:

– экзамен 6 ч.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Очная форма обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Всего академ ически х часов	в том числе						Самосто ятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
			лекци и	семи нар ы	практи ческие заняти я	лабор аторн ые занят ия	консу льтац ии	иные аналог ичные заняти я		
Модуль 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики										
1.	Тема 1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля	6	2	-	2	-	-	-	2	Проведение опроса, тестирование, разбор текущей ситуации, подготовка реферата
2.	Тема 2. Виды и формы финансового контроля *	6	2	-	4*	-	-	-	-	Проведение опроса, ситуационная задача, выполнение домашнего задания, проведение деловой игры, тестирование.

3.	Тема 3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.*	8	2	-	4*	-	-	-	2	Проведение опроса, выполнение домашнего задания, подготовка эссе, проведение деловой игры, тестирование.
4.	Тема 4. Ревизия как особая форма контроля*	6	2	-	4*	-	-	-	-	Проведение опроса, выполнение домашнего задания, тестирование, проведение деловой игры, решение задач, подготовка рефератов
Модуль 2. Публичный (государственный) финансовый контроль										
5.	Тема 5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.	8	4	-	4*	-	-	-	-	Проведение опроса, подготовка рефератов, решение задач, решение кейсов, тестирование.
6.	Тема 6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.*	8	4	-	4*	-	-	-	-	Проведение опроса, тренинг, решение задач, тестирование, подготовка рефератов

7.	Тема 7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит*	8	2	-	6*	-	-	-	-	Проведение опроса, выполнение практического задания, тестирование, проведение деловой игры, решение ситуационных задач
Модуль 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением										
8.	Тема 8. Основные положения рекомендаций ФАТФ и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ	6	2	-	2	-	-	-	2	Проведение опроса, тренинга, проведение деловой игры, решение задач, тестирование, подготовка рефератов
9.	Тема 9. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.	8	4	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, тренинга, решение кейсов, решение задач, выполнение практического задания, тестирование.
10.	Тема 10. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)*	6	2	-	4*	-	-	-	-	Проведение опроса, решение кейсов, решение задач, выполнение практического задания, тестирование, проведение деловой игры

11.	Тема 11. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового	8	4	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, решение кейсов, проведение деловой игры, решение типовых и ситуационных задач, выполнение практического задания, тестирование.
Модуль 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль										
12.	Тема 12. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля	8	2	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, решение ситуационных и типовых задач, решение типовых задач, подготовка рефератов, тестирование.
13.	Тема 13. Технология проведения аудиторской проверки*	8	2	-	6*	-	-	-	2	Проведение опроса, решение кейсов, решение задач, проведение деловой игры, выполнение практического задания, тестирование, подготовка рефератов.
14.	Тема 14. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	4	2	-	2	-	-	-	-	Проведение опроса, решение кейсов, решение типовых и ситуационных задач, выполнение

										практического задания, тестирование, подготовка к написанию эссе.
Итого		104	36	-	54	-	-	-	14	
Экзамен (групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)		6								Контроль
	Всего по дисциплине	110								

*Реализуется в форме практической подготовки

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/ п	Автор издания	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по стандарту	Количество экземпляро в в библиотеке ДГУНХ/адр ес доступа
<i>I. Основная учебная литература</i>				
1.	Погодина Т. В.	Финансовый менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 259 с.	https://urait.ru/bcode/560882
2.	Каламанова Е. Н.	Теория и практика внутреннего аудита: учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 78 с.	URL: https://urait.ru/bcode/581217
3.	Берзон Н. И., Теплова Т. В., Григорьева Т. И.	Корпоративные финансы: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 212 с.	https://urait.ru/bcode/495167
4.	Гладких Т.	Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2023. – 89 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612378
5.	Завьялова Л. В.	Финансовый контроль: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2024. – 68 с.	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614053
<i>II. Дополнительная литература</i>				
<i>А) Дополнительная учебная литература</i>				
1.	Богатырева С.Н.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник	Москва: Издательство	https://urait.ru/bcode/496963

		для среднего профессионального образования	Юрайт, 2022. — 492 с.	
2.	Сафиуллаева Р. И., И. И. Глотова, Агаркова Л. В. [и др.]	Основы государственного и муниципального финансового контроля: учебное пособие для студентов СПО.	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. — 80 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700899
3.	Шохин, С. О.	Правовое регулирование внешнего государственного финансового контроля в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва: Прометей, 2023. — 450 с.	Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700980
4.	Исаев Э. А., Андреев С. А., Ванькович И. М. [и др.]	Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере: учебное пособие	Москва: Прометей, 2023. — 648 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701051
5.	Шохин С. О.	Правовое регулирование внешнего государственного финансового контроля в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Прометей, 2023. — 450 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700980
6.	Толпегина О. А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов	6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт	https://urait.ru/bcode/581217
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ				
1.	Конституция РФ http://www.consultant.ru/popular/ooo/			
2.	Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ О лицензировании отдельных видов деятельности http://www.consultant.ru/popular/ooo/			

3.	Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 п 127-ФЗ http://www.consultant.ru/popular/bankrupt/ © консультантплюс, 1992-2015
4.	Федеральный закон "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998 п 14-ФЗ http://www.consultant.ru/popular/ooo/ © консультантплюс, 1992-2015
5.	Федеральный закон "Об акционерных обществах" от 26.12.1995 п 208-ФЗ http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/ © консультантплюс, 1992-2015
6.	Налоговый кодекс Российской Федерации (части I и II) – Официальный текст. – М.: Омега-Л, 2014. - 877 с.
7.	Трудовой кодекс Российской Федерации. Официальный текст. – М.: Омега-Л, Омега-Л, 2014. – 215 с.
В) Периодические издания	
1.	Финансы и кредит: научно-практический и теоретический журнал. Москва: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=499490
2.	Финансовая жизнь: научно-практическое издание / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования. Москва: Академия МБА https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=571153
3.	Журнал "Управление экономическими системами: электронный научный журнал" http://www.uecs.ru (свободный доступ)
4.	Реферативный журнал «Экономика»
5.	Журнал «Региональная экономика»
6.	Журнал «Предпринимательство»
7.	Журнал «Российская экономика: прогнозы и тенденции»
8.	Российский экономический журнал. http://www.re-j.ru
9.	Профессиональный журнал для экономистов и финансистов, посвященный экономике предприятия - Справочник экономиста -. http://www.profiz.ru/se
10.	Экономический еженедельник России. Экономика и жизнь. http://www.eg-online.ru
Г) Справочно-библиографическая литература	
Отраслевые словари	
1.	Глобальная энциклопедия: энциклопедия. М.: Финансы и статистика, 2011. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=58393&sr=1
2.	Гореликова-Китаева О.Г., Харитоновна Н.Г., Рахматуллин Р.Р., Лапаева О.Ф., Анисимов С.Д. Экономический словарь: от теории к практике: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2016 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=58342&sr=1

3.	Райзберг Б.А. Современный экономический словарь. М: ИНФРА-М, 1997
4.	Райзберг Б.А. Популярный финансово-экономический словарь. М.: Маросейка, 2011 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=62342&sr=1
5.	Словарь терминов и понятий по региональной экономике: учебное пособие. Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2011 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=58393&sr=1
6.	Халипаева В.Ф. Словарь делового человека. М: ИТЕРПАКС, 1994

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. **www.gks.ru** официальный сайт Росстата;
2. **<http://elibrary.ru>** научная электронная библиотека;
3. **<http://window.edu.ru>** единое окно доступа к образовательным ресурсам;
4. **<http://www.iqlib.ru/>** ЭБС образовательных и просветительских изданий;
5. **<http://uisrussia.msu.ru>** ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления;\
6. **<http://www.biblio-online.ru>** - Электронно-библиотечная система "ЮРАЙТ"
7. **<http://www.government.ru>** официальный сайт Правительства Российской Федерации;
8. **<http://www.budget.gov.ru>** - Единый портал бюджетной системы РФ

9. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации;
10. <http://zakupki.gov.ru> - официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.
11. <http://www.finansy.ru/>- Сайт "Финансы.RU"
12. <http://www.slovar-ekonomiki.ru/> -Самый полный словарь экономических терминов.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/> Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru/> Справочно-правовая система «Гарант»

7.3. Перечень профессиональных баз данных

1. База данных Research Papers in Economics
<https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
2. База данных «Оценочная деятельность» Минэкономразвития РФ –
<http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/>
3. Базы данных Национального совета по оценочной деятельности –
<http://www.ncva.ru>

Раздел 8. Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Предпринимательство в сфере услуг» используются следующие специализированные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации №4 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, дом 20 «б», учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной, шкаф для хранения документации, кассовый аппарат, калькуляторы, детектор валют, счетчик банкнот, сейф.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстрированных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы №6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, дом 20 «б», учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ – 10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. 1С: Предприятие 8.3
7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ – 20 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Раздел 9. Образовательные технологии

В целях реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, круглых столов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих компетенций обучающихся.

Лекции в мультимедийных и интерактивных аудиториях сопровождаются экранными слайдами и схемами, текстовым комментарием по тематике учебного занятия.

Практические занятия могут проводиться в аудитории с интерактивной доской и использованием системы блиц-опросов обучающихся. В ходе изучения дисциплины применяются деловые игры, дискуссии, проводятся индивидуальные консультации и выдача домашних заданий.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, подготовка презентаций, написание эссе, изучение основной и дополнительной литературы).