

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.*

**КАФЕДРА «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРО-
МЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-
ИНФОРМАТИКА,
ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХ-
НОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС»**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A9E2DAF91A2F57E988B751E574CFCC
Владелец: Бучаев Ахмед Гамидович
Действителен: с 23.09.2025 до 17.12.2026

Составитель – Гасанова Зарема Ахмедовна, кандидат педагогических наук, доцент, и.о. заведующего кафедрой «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Савзханова Сабина Эминовна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Гаджиев Насрулла Курбанмагомедович, кандидат экономических наук, доцент, заместитель декана по научной работе факультета информатики и информационных технологий Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя - Ботвин Тимур Анатольевич, директор по продажам в отделе продаж Яндекс Маркет для бизнеса в ООО «Технолоджикал Деливери Сервисез».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.20 г. № 838, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Гасанова З.А. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г. – 22 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес», д.э.н., Савзихановой С.Э.

Одобрены на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 24 февраля 2026 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение фонда оценочных средств	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	5
1.1. Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	5
РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета.....	17
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики.....	18
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по производственной практике.....	22

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практики) на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес».

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО; типовые задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- компетентностный подход, соотнесение оценочных материалов с оцениваемыми компетенциями;
- компетентностный подход при формировании критериев оценки знаний, умений, навыков и опыта профессиональной деятельности обучающихся;
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц оценочных материалов);
- объем (количественный состав фонда оценочных средств);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении аттестации по результатам прохождения производственной практики.

РАЗДЕЛ I. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия
ПК-3	Способен создавать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия
ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать проекты совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия для достижения стратегических целей и поддержки бизнес-процессов с учетом требований информационной безопасности

1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
ПК-1. Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	ИПК-1.1. Управляет контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Уметь: – разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	Организовать работу по созданию и редактированию контента сайта организации
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет разрабатывать	

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
				контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	
		<u>Владеть:</u> - навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	
	ИПК-1.2. Управляет информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	<u>Уметь:</u> - оценивать актуальность контента предприятия и Интернет-ресурсов и определять необходимость их обновления	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет оценивать актуальность материалов на сайте и определять необходимость их обновления	Выявить потребности в ИТ-инфраструктуре и сформировать задачи управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет оценивать актуальность материалов на	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
				сайте и определять необходимость их обновления	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет оценивать актуальность материалов на сайте и определять необходимость их обновления	
		Владеть: - навыками разработки и обновления информационных ресурсов в соответствии с потребностями предприятия	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками разработки и обновления информационных ресурсов в соответствии с потребностями предприятия	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками разработки и обновления информационных ресурсов в соответствии с потребностями предприятия	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками разработки и обновления информационных ресурсов в соответствии с потребностями предприятия	
ПК-3. Способен создавать	ИПК-3.1. Создает дизайн	Уметь: - использо-	Пороговый уро-	Обучающийся слабо (частично)	Собрать и обработать

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
вать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия	информационных ресурсов предприятия	вать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	вень	умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	мультимедийные материалы для создания контента сайта
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	
		Владеть: - навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	
	ИПК-3.2. Разрабатывает и наполняет web-сайт организации, в том числе с использованием средств программирования	Уметь: - эффективно работать с системой управления контентом (CMS); - осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет эффективно работать с системой управления контентом (CMS), осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных	Ознакомиться с Интернет-ресурсами предприятия и разработать контент для сайта
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет эффективно работать с системой управления контентом (CMS), осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных	

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
				блоков базы данных	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет эффективно работать с системой управления контентом (CMS), осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных	
			Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	
		Владеть: - навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	
ПК-4. Способен разра-	ИПК-4.1. Планирует и	Уметь: — проводить	Пороговый уро-	Обучающийся слабо (частично) умеет	Выявить потребности в

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
батывать и реализовывать проекты совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия для достижения стратегических целей и поддержки бизнес-процессов с учетом требований информационной безопасности	совершенствование ИТ-инфраструктуры предприятия	обследование деятельности и информационной системы организаций - проводить анализ архитектуры предприятия; - разрабатывать проекты совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия в соответствии с потребностями предприятия; - выполнять работы по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	высокий	проводить обследование деятельности и информационной системы организаций, проводить анализ архитектуры предприятия, разрабатывать проекты совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия в соответствии с потребностями предприятия, выполнять работы по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ИТ-инфраструктуре и сформировать задачи управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей; Изучить и построить архитектуру предприятия; Собрать и обработать информацию об организации - базе практики. Ознакомиться с учредительными документами предприятия, а также с нормативно-правовыми актами, регулирующими его деятельность; Описать ИТ-технологии, применяемые на объекте практики (программное, техническое, информационное и другие виды обеспечения).
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет (частично) умеет проводить обследование деятельности и информационной системы организаций, проводить анализ архитектуры предприятия, разрабатывать проекты совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры	

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
				предприятия в соответствии с потребностями предприятия, выполнять работы по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет (частично) умеет проводить обследование деятельности и информационной системы организаций, проводить анализ архитектуры предприятия, разрабатывать проекты совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия в соответствии с потребностями предприятия, выполнять работы по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
		Владеть: - навыками анализа бизнес-процессов предприятия и информационной системы; - проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия.	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками анализа бизнес-процессов предприятия и информационной системы, проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками анализа бизнес-процессов предприятия и информационной системы, проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками анализа бизнес-процессов предприятия и информационной системы, проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятия	
	ИПК-4.2. Управляет информационной безопасностью предприятия	Уметь: - определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите; - организовывать	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления	Выявить требования и потребности в сфере информационной безопасности.

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
		вать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами Владеть: - навыками определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите; - организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами	Базовый уровень Продвинутый уровень Пороговый уровень Базовый уровень	информационной безопасностью в соответствии со стандартами Обучающийся с незначительными затруднениями умеет определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами Обучающийся умеет определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами Обучающийся слабо (частично) владеет навыками определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами Обучающийся с небольшими затруднениями	Составить план мероприятия по созданию системы защиты информации.

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
		МИ		владеет навыками определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками определять ресурсы и сервисы, подлежащие защите, организовывать процесс управления информационной безопасностью в соответствии со стандартами	
	ИПК-4.3. Проектирует и внедряет компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие поддержку принятия решений, процессов экономического анализа, а также обеспечивающие автоматизацию бизнес-	Уметь: - организовывать процесса управления ИТ-инфраструктурой в соответствии со стандартами и регламентами	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет организовывать процесса управления ИТ-инфраструктурой в соответствии со стандартами и регламентами	Организовать процесс управления ИТ-инфраструктурой предприятия на основе стандартов и методик управления
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет организовывать процесса управления ИТ-инфраструктурой в соответствии со	

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
	процессов			стандартами и регламентами	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет организовывать процесса управления ИТ-инфраструктурой в соответствии со стандартами и регламентами	
		Владеть: - навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками проектирования и внедрения	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
				компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	

РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

Проверяемая компетенция	Вопросы
ПК-1. Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	- какие нормативные документы и внутренние документы организации регламентируют процессы управления контентом и информационных сервисов предприятия? - назовите виды контента информационных ресурсов предприятия и Интернет-ресурсов.
ПК-3. Способен создавать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия	- как электронные ресурсы были Вами использованы в процессе сбора информации? - перечислите технологии и средства поиска информации.
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать проекты совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия для достижения стратегических целей и поддержки бизнес-процессов с учетом требований информационной безопасности	- какие нормативные и методические документы регламентируют процесс управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия? - опишите состав ИТ-инфраструктуры предприятия; - оцените состояние ИТ-инфраструктуры рассматриваемой организации. - дайте классификацию информации ограниченного доступа; - перечислите основные методы и средства защиты информации.

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику в установленные сроки.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенций	Показатели	Критерии оценивания
«отлично»	Продвину- тый уро- вень	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария
		защита от- чета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся демонстрирует владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестаци- онный лист	Все компетенции освоены
		характери- стика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«хорошо»	Базовый уровень	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе
		защита от- чета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения прак-

			тики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете
		дневник	Не в достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции
		защита отчета	Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета
		дневник	Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Не освоена хотя бы одна компетенция
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» – у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» – у обучающегося менее 50% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике, организованной комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 15 минут.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета и дневника по практике, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя с места прохождения обучающимся практики, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от ДГУНХ в аттестационном листе. Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку обучающегося.

При прохождении практики и подготовке отчетной документации могут быть полезны следующие локально-нормативные акты ДГУНХ и учебно-методические материалы:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата в ДГУНХ.

2. Программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практике) для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиля «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г., 20 с.

3. Методические указания по прохождению производственной практики (технологической (проектно-технологической) практике) для студентов направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиля «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г. – 25 с.

Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике)

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____