

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.*

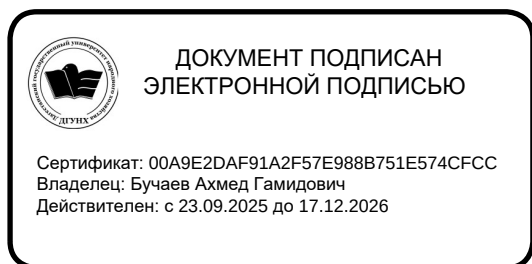
**КАФЕДРА «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ»**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖ-
МЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕК-
ТРОННЫЙ БИЗНЕС»**

Уровень высшего образования - бакалавриат



Составитель – Магомедова Динара Сахратулаевна, старший преподаватель кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Савзиханова Сабина Эминовна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Абдуллаев Ших-Саид Омаржанович, доктор технических наук, главный научный сотрудник Отдела математики и информатики Дагестанского научного центра Российской академии наук. **Представитель работодателя** - Ботвин Тимур Анатольевич, директор по продажам в отделе продаж Яндекс Маркет для бизнеса в ООО «Технолоджикал Деливери Сервисез».

Оценочные материалы по дисциплине «Управление информационными ресурсами» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2021 г., № 838, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Оценочные материалы по дисциплине «Управление информационными ресурсами» размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Магомедова Д.С. Оценочные материалы по дисциплине «Управление информационными ресурсами» для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г. – 25 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес», д.э.н., Савзихановой С.Э.

Одобрена на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 24 февраля 2026 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины	5
1.1 Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2 Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств...	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	8
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	18
Лист актуализации оценочных материалов по дисциплине.....	25

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Управление информационными ресурсами» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес»

Оценочные материалы по дисциплине «Управление информационными ресурсами» включают в себя: перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ПСК	Профессиональные компетенции
ПК-1.	Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Виды оценочных средств
ПК-1. Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	ИПК-1.2. Управляет информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	Знать: – базовые понятия и виды информационных ресурсов; – структуру рынка информационных товаров и услуг;	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает базовые понятия, виды информационных ресурсов и структуру рынка информационных товаров и услуг	Блок А – задания репродуктивного уровня: – тестовые задания; – вопросы для обсуждения. – подготовка презентации.
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами базовые понятия, виды информационных ресурсов и структуру рынка информационных товаров и услуг	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает базовые понятия, виды информационных ресурсов и структуру рынка	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Виды оценочных средств
				информационных товаров и услуг	
		Уметь: – пользоваться коммуникационными сервисами.	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет пользоваться коммуникационными сервисами.	Блок В – задания реконструктивного уровня: – подготовка презентации. – лабораторная работа;
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями пользоваться коммуникационными сервисами.	
			Продвину-тый уро-вень	Обучающийся умеет пользоваться коммуникационными сервисами.	
		Владеть: информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками управления информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	Блок С – задания практико - ориентированного уровня: – вопросы для обсуждения. – кейс-задача;
			Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками управления информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Виды оценочных средств
			Продвину- тый уро- вень	Обучающийся свободно владеет навыками управления информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	

РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине

Для проверки сформированности компетенции

ПК-1. Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия

ИПК-1.2. Управляет информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1 Фонд тестовых заданий по дисциплине

1. Документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т. п.):

- а) информационные ресурсы
- б) информационные продукты
- в) информационные ракурсы

2. Информационные ресурсы являются одним из видов общественных, экономических ресурсов:

- а) факторов ведения дел
- б) факторов производства
- в) факторов деятельности

3. Информационные ресурсы общества в настоящее время рассматриваются как такие ресурсы:

- а) главные
- б) запасные
- в) стратегические

4. Между информационными ресурсами и всякими иными существует одно важнейшее различие:

- а) всякий ресурс, кроме информационного, после использования исчезает +
- б) всякий ресурс, кроме информационного, после использования не исчезает
- в) всякий ресурс, кроме информационного, после использования переходит на новый уровень

5. Огромные информационные ресурсы скрыты в:

- а) магазинах
- б) частных коллекциях
- в) библиотеках

6. Во всех развитых странах существуют специализированные системы такой информации

- а) ложной
- б) научно-технической
- в) забытой

7. Средства фотокопирования относятся к средствам:

- а) гектографии
- б) микрографии
- в) репрографии

8. Теоретически неограниченный статистический набор данных, физически расположенный на магнитном или оптическом диске, имеющий уникальное имя и метки начала и конца, называется:

- а) файлом
- б) документом
- в) директорией

9. Число оценок степени непосредственного влияния информационных технологий на основную деятельность организаций:

- а) четыре
- б) пять
- в) две

10. При реализации хранилища данных особое значение приобретают следующие процессы работы с данными:

- а) извлечение, синтез, анализ, представление
- б) извлечение, преобразование, анализ, представление
- в) извлечение, преобразование, синтез, изменение

11. Уровень развития сферы информационных услуг во многом определяет степень приближенности к такому обществу:

- а) информационному
- б) открытому
- в) закрытому

12. По-настоящему рынок информационных ресурсов и услуг расцвёл после широкого внедрения:

- а) прессы
- б) микрокомпьютеров
- в) телевидения

13. Одной из ведущих стран на рынке информационных ресурсов и услуг в настоящее время является:

- а) США
- б) ЮАР
- в) Перу

14. Одной из ведущих стран на рынке информационных ресурсов и услуг в настоящее время является:

- а) Молдова
- б) Боливия
- в) Япония

15. Одной из ведущих стран на рынке информационных ресурсов и услуг в настоящее время является:

- а) Германия
- б) Монголия
- в) ОАЭ

16. Важнейшим компонентом отечественного рынка информационных услуг являются данные:

- а) о гражданах
- б) об информационном оборудовании
- в) об экологии

17. Важнейшим компонентом отечественного рынка информационных услуг являются данные:

- а) о космосе
- б) об обществе
- в) компьютерах и компьютерных сетях

18. Важнейшим компонентом отечественного рынка информационных услуг являются данные:

- а) об экологии
- б) о соответствующих технологиях
- в) о космосе

19. Человек, получивший доступ к ..., попадает в мир практически неограниченных информационных ресурсов:

- а) журналам
- б) газете
- в) интернету

23. Выделяют такую форму информационных ресурсов:

- а) главную
- б) дополнительную
- в) пассивную

24. К какой форме относятся книги, журнальные статьи, патенты и т.д.:

- а) главной
- б) пассивной
- в) основной

25. К какой форме относятся модель, алгоритм, проект, программа и т. д.:

- а) основной
- б) дополнительной
- в) активной

26. Базовой технической составляющей процесса информатизации общества является:

- а) подготовка
- б) компьютеризация
- в) нет верного ответа

27. В информационной технологии в качестве исходного материала выступает:

- а) информация
- б) общество
- в) гражданин

28. Одно из поколений информационных технологий:

- а) «старинная»
- б) «первопечатная»
- в) «наскально-берестяная»

29. Одно из поколений информационных технологий:

- а) «новая информационная технология»
- б) «забытая информационная технология»
- в) «закрытая информационная технология»

30. Негативные аспекты информационных технологий необходимо учитывать при решении задач:

- а) глобализации
- б) информатизации
- в) любой сложности

A2. Вопросы для обсуждения

1. Информационная инфраструктура.
2. История создания и развития информационных ресурсов Интернет.
3. Виды информации, хранимой в Интернете и профессиональных базах.
4. Технология поиска информации в Интернете в профессиональных базах.
5. Порядок работа с поисковыми системами Интернет.
6. Правовые основы информационной работы в РФ.
7. Государственные информационные ресурсы, назначение состав.

A3. Комплект тематик для презентаций

1. Мировые информационные ресурсы: понятие, назначение, задачи.
2. Роль информации в развитии общества.
3. Этапы развития информационных услуг.
4. Профессиональные базы данных, назначение, состав.
5. Единая информационная среда и динамика ее развития на современном этапе.

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Комплект тем для презентаций

1. Группы мировых информационных ресурсов
2. Основы построения Информационного обеспечения управления.
3. Основы построения информационного обеспечения управления.
4. Информационное обеспечение управления.

5. Становление и развитие информационного общества.
6. Информационная сфера как сфера правового регулирования.
7. Информационные правоотношения. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Система информационного законодательства.
9. Право собственности на средства обработки информации.
10. Нормы, определяющие право собственности на информацию, информационные ресурсы и средства обработки информации.

В2. Лабораторная работа.

Тема: Информационные ресурсы, используемые предприятиями и организациями в предпринимательской деятельности

Тема: Система справочной правовой информации Консультант Плюс.

Тема: Система справочной правовой информации Гарант и Референт

Тема: Информационные ресурсы в области биржевой и финансовой Информации

Тема: Образовательные информационные ресурсы.

Тема: Международные и российские статистические ресурсы

Блок С. Задания практико-ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенции («владеть»)

С1. Вопросы для обсуждения

1. Виды и классификация информационных ресурсов.
2. Роль информационных ресурсов и информационных услуг.
3. Рынки информационных ресурсов.
4. Правила поиска информационных ресурсов в мировых информационных сетях.
5. Государственные информационные ресурсы РФ.
6. Базовое (системное) программное обеспечение ПК.
7. Управление материальными ресурсами предприятия.
8. Классификация программного обеспечения.
9. Развитие мирового рынка информации
10. Характерные черты мирового рынка информации

С2. Задание «кейс – стадии»

Посетить в сети Интернет информационно-образовательные ресурсы и дать характеристику каждому ресурсу.

1. www.window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу обра-

- зовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования
2. www.ict.edu.ru - Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" входит в систему федеральных образовательных порталов и нацелен на обеспечение комплексной информационной поддержки образования в области современных информационных и телекоммуникационных технологий, а также деятельности по применению ИКТ в сфере образования.
 3. www.univertv.ru - открытый образовательный видеоportal, на котором размещены образовательные фильмы
 4. www.iprbookshop.ru - электронная библиотека по всем отраслям знаний, в полном объеме соответствующая требованиям законодательства РФ в сфере образования (лицензионные документы, справка соответствия ЭБС ФГОС). В базе ЭБС IPRbooks содержится более 7 500 изданий — это учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки, другая учебная литература.
 5. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
 6. www.fcior.edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
 7. <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html> - образовательные ресурсы сети Интернет по информатике
 8. <http://www.computer-museum.ru/aboutmus/0.htm> - виртуальный компьютерный музей
 9. <http://ru.wikipedia.org/wiki/PC> - Википедия – Персональный компьютер
 10. <http://www.slovopedia.com> - словари – Словопедия

Блок D. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

D1. Перечень вопросов к зачету

1. Основные понятия: информация, документированная информация, информационные ресурсы, информационный рынок, информационная индустрия.
2. Понятия информационного товара и информационной услуги.
3. Классификация информационных ресурсов по способу представления информации.
4. Основные критерии классификации информационных ресурсов.
5. Участники мирового информационного рынка.
6. Характерные черты мирового информационного рынка.
7. Структура современного информационного рынка.
8. Особенности спроса, предложения и ценообразования на рынке информационных ресурсов.

9. Базовые нормы информационного права, закрепленные в Конституции РФ.
10. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
11. Классификация web-ресурсов.
12. Понятие и назначение информационно-поисковых систем.
13. Общая функциональная структура информационно-поисковой системы.
14. Информационно-поисковые языки.
15. Оценка эффективности поиска информации.
16. Правовое регулирование электронной цифровой подписи в РФ.
17. Мировой рынок программных продуктов.

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенции обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов).

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения применяются 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и $\geq$	70 – 84	51 – 69	0 – 50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

Показатели оценивания сформированности компетенций	Баллы	Оценка
Выполнение лабораторных работ	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Проведение опроса	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо»

		«отлично»
Подготовка презентации	0-5	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение кейс - задания	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

**Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций
по текущему контролю успеваемости**

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень ос- воения ком- петенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-50	«неудовлетво- рительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенция-ми в объеме, закреплённом рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетвори- тельно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежа-щих текущему контролю успевае-мости, выполнены без существен-ных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уро- вень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текуще-му контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий до-пущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение на-выками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания вы-полнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих теку-щему контролю успеваемости, вы-полнены самостоятельно и в тре-буемом объеме; обучающийся про-являет умение обобщать, система-тизировать материал и применять его при решении практических за-даний; задания выполнены с под-робными пояснениями и аргумен-тированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«не зачтено»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-13	«зачтено»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
14-17	«зачтено»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
18-20	«зачтено»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Тестирование проводится на семинарских занятиях. Самостоятельное выполнение обучающимся учебной группы в течение 40 минут индивидуального тестового задания.

Цель блока - формирование инструментальной компетенции использовать знания базового аппарата дисциплины для решения конкретных задач, самостоятельного приобретения знаний данной дисциплины в условиях повышения личной мотивации выполнения работы.

Образовательными задачами блока являются:

- глубокое изучение лекционного материала, изучение методов работы с учебной литературой, получение персональных консультаций у преподавателя;
- решение спектра прикладных задач, в том числе профессиональных;
- работа с организационно - управленческими документами

На тестирование отводится 40 минут. Тестовых заданий включает 30 вопросов. Студент может получить максимально 30 баллов.

Методика оценивания выполнения тестов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
25-30	«отлично»	1. <u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u>	<u>Выполнено более 85 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</u>
19-24	«хорошо»	3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>Самостоятельность тестирования;</u>	<u>Выполнено более 70 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
6-18	«удовлетворительно»	5. <u>и т.д.</u>	<u>Выполнено более 54 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
0-5	«неудовлетворительно»		<u>Выполнено не более 53 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

Подготовка электронной презентации или слайд-конспекта по теме/дисциплине

Мультимедийная презентация, созданная в программе Power Point, является наглядным представлением результатов своего учебного труда, дополнением реферата, доклада.

Базовые рекомендации:

Общий объем презентации - 13-15 слайдов.

Структура презентации

Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Слайд 1: «титульный лист», на котором указано полное наименование колледжа, тема научно-исследовательской (исследовательской) работы, информация об авторе и руководителе.

Слайд 2: актуальность (один абзац), допускаются рисунки.

Слайд 3: цель, задачи; объект и предмет исследования.

Слайды 5 – 13/18: основные тезисы выступления, отражающие содержание практической части ВКР с использованием схем, графиков, диаграмм, формул, математических моделей, таблиц.

Слайды перед выводами: прогнозируемые результаты исследования, (графики, гистограммы, диаграммы, схемы); экономическая эффективность проекта. доказательство социальной значимости и т.п..

Слайд предпоследний: выводы исследования.

Итоговый слайд.

Оформление презентации.

В презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, дополняющих или помогающих лучшему восприятию текста доклада. Предложения в презентации должны быть короткими, максимум – 7 слов. Каждая отдельная информация должна быть в отдельном предложении или на отдельном слайде.

Следует использовать одну цветовую гамму во всей презентации.

Шрифт, выбираемый для презентации, должен обеспечивать читаемость на экране информации. Размер шрифта на слайдах должен быть преимущественно 24-28; допустимо использование меньшего размера, но не менее 18. Заголовки выделяются и пишутся размером шрифта не менее 36. Рекомендуется цветом или жирным шрифтом выделять ключевые фрагменты. Рекомендуемые шрифты: Arial, Times New Roman, Calibri, Century Gothic

Каждый слайд должен иметь заголовок. Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле. Содержание материала, представленного в одном слайде, должно соответствовать заголовку слайда.

Критерии оценки:

- наличие титульного слайда с заголовком;
- логическая последовательность и доступное изложение текстовой информации;
- применение графиков и таблиц;

– дизайн презентации.

Методика оценивания электронной презентации

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
5	«отлично»	1. Полнота выполнения презентаций;	Выполнены все требования к составлению презентаций: дизайн слайдов, логика изложения материала, текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы
4	«хорошо»	2. Своевременность выполнения;	Основные требования к презентациям выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем презентации
2-3	«удовлетворительно»	3. Правильность ответов на вопросы; и т.д.	Имеются существенные отступления от требований к презентациям. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании презентаций или при ответе на дополнительные вопросы.
0-1	«неудовлетворительно»		Тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно разрабатывают приложения, осуществляют настройку подсистемы безопасности, проводят измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Продолжительность – не менее двух академических часов. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Содержание лабораторного занятия определяется перечнем формируемых компетенций по конкретной учебной дисциплине, а также характеристикой профессиональной деятельности выпускников, требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Защита лабораторной работы позволяет оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, применять стандартные методы решения задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ результата работы.

Методика оценивания выполнения лабораторных заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
16-20	«отлично»	1. <u>Полнота выполнения лабораторной работы;</u> 2. <u>Своевременность выполнения лабораторной работы;</u> 3. <u>Правильность выполнения лабораторной работы.</u>	Выполнены все требования к лабораторной работе; разработана, отлажена и протестирована программа; даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
11-15	«хорошо»		Выполнены основные требования к лабораторной работе, имеются недочеты в разработке и тестировании программы; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3-10	«удовлетворительно»		Требования к лабораторной работе выполнены не полностью, программа разработана, но в ней имеются существенные недостатки; допущены фактические ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
0-2	«неудовлетворительно»		Лабораторная работа не выполнена; обнаруживается существенное непонимание в ее выполнении.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Методика оценивания ответов на устные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
8-10	«отлично»	1. <u>Полнота данных ответов;</u> 2. Аргументированность данных ответов; 3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>и т.д.</u>	Полно и аргументировано даны ответы по содержанию задания. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.
6-7	«хорошо»		Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

3-5	«удовлетворительно»	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-2	«неудовлетворительно»	Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Метод кейсов способствует развитию у обучающихся самостоятельного мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументировано высказать свою. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Метод case-study или метод конкретных ситуаций представляет собой метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач, ситуаций (выполнения кейс-заданий). Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса может осуществляться заранее (за несколько дней до его обсуждения) как самостоятельная работа студентов. Обсуждение небольших кейсов может быть включено в учебный процесс, и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях.

Общая схема работы с кейсом на этапе анализа может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи. Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ним.

На решение кейс-заданий отводится 45 минут. Студент может получить максимально 10 баллов. Кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обосно-

ванная точка зрения на проблему и причины ее возникновения— 10 баллов. Кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены— 7 баллов.

Кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, излагает материал непоследовательно и неполно и допускает ошибки – 5 баллов. Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе— 2 балла.

Методика оценивания выполнения кейс-задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
8-10	«отлично»	1. <u>Полнота</u> решения кейс-задач; 2. <u>Своевременность выполнения</u> ; 3. <u>Правильность ответов на вопросы</u> ; <u>и т.д.</u>	Основные требования к решению кейс-задач выполнены. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количества решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;
6-7	«хорошо»		Основные требования к решению кейс-задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений
3-5	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от решения кейс-задач. В частности отсутствуют навыки умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат
0-2	«неудовлетворительно»		Задача кейса не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Зачет, как правило, служат формой проверки успешного усвоения учебного материала лекционных курсов, практических и семинарских занятий, выполнения студентами лабораторных работ.

По результатам зачета слушателю выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Формы проведения зачетов (устный опрос по билетам, письменная работа, тестирование и др.) описываются в рабочей программе и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Обучающемуся даётся время на подготовку - время подготовки ответа в устной форме при сдаче зачета должно составлять не менее 20 минут. Время ответа - не более 10 минут. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы.

Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий

Качественная оценка «зачтено», внесенная и зачетную ведомость, является результатом успешного усвоения учебного материала. Если слушатель не явился на зачет или отказался от прохождения аттестации в связи с неподготовленностью, то в зачетную ведомость ему выставляется оценка «не зачтено».

**Лист актуализации оценочных материалов по дисциплине
«Управление информационными ресурсами»**

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

