ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.

Кафедра «Менеджмент»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки -

09.03.03 Прикладная информатика,

профиль «Информационные системы в экономике»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Формы обучения –

очная, очно-заочная, заочная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A9E2DAF91A2F57E988B751E574CFCC
Владелец: Бучаев Ахмед Гамидович
Действителен: с 23.09.2025 до 17.12.2026

Махачкала – 2026

УДК 159.9 (0.75)
ББК 88.4

Составители: Абдулманапов Салихбек Габибулаевич, доктор экономических наук, профессор; Хаджалова Хадижат Магомедовна, доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры «Менеджмент» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Маммаев Руслан Абакарович, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Менеджмент» ДГУНХ

Внешний рецензент – Абидов Магомед Хабибович, доктор экономических наук, профессор.

Представитель работодателя: Газимагомедов Ахмед Абдуллаевич, к.э.н., ведущий инженер-программист научно-организационного отдела Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г., №922, с приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г., № 245 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru.

Абдулманапов С.Г., Хаджалова Х.М. Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами» для направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Информационные системы в экономике». – Махачкала: ДГУНХ, 2026. - 19 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Информационные системы в экономике» к.э.н., доцентом Раджабовым К.Я.

Одобрена на заседании кафедры «Менеджмент» 24 февраля 2026 г., протокол № 7.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине …….4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы …..... 7
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации ……. 7
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ……..……....…… 8
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ……..……..13
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины ……16
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных ……. 17
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ……..…….. 18
Раздел 9. Образовательные технологии ……..…… 19

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины «Управления проектами» является формирование у обучающихся компетенций в области разработки и реализации проектов.

Задачи изучения дисциплины «Управления проектами»:

- изучение теоретических основ управления проектами, освоение терминологии и категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий типов проектов;
- формирование способности и навыков разработки проектов;
- изучение различных стандартов управления проектами;
- формирование умений и навыков анализа и оценки эффективности проекта.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление проектами» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
УК	**УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК	**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**
ОПК - 9	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Управление проектами»

Код и наименование компетенции	***Код и наименование индикатора достижения компетенции***	***Планируемые результаты обучения по дисциплине***
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и вы-	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	**Знать:** – методики выделения задач в рамках проекта, определения связей между ними; **Уметь:** – определять круг задач в рамках проекта и описывать ожидаемые результаты их решения; **Владеть:**

бирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		– навыками и приемами выделения круга задач в рамках поставленной цели проекта, определения связи между ними и формирования ожидаемых результатов их решения
	ИУК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	**Знать:** – методы планирования реализуемых задач проекта в зоне своей ответственности; **Уметь:** – планировать решение задач с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; **Владеть:** – навыками реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
	ИУК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.	**Знать:** – зоны своей ответственности в рамках реализуемого проекта и способы решения поставленных задач **Уметь:** – определять способы решения задач и выполнять их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля **Владеть:** – навыками решения задач и выполнения их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
	ИУК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	**Знать:** – ИТ-инструменты представления результатов проекта; **Уметь:** – представлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования **Владеть:** – навыками и приемами представления результатов проекта, формирования предложений по их использованию и/или совершенствованию
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных	**ОПК-9.1.** Обладает методологическими знаниями в области реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными	**Знать:** – процесс сбора финансово-экономической, статистической и иной информации для реализации проектов и программ; – возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных программ для реализации проектных целей **Уметь:**

коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.	участниками проектной деятельности в рамках проектных групп	– определять достаточность сбора, анализа и обработки собранной информации для разработки и реализации проектов и программ; – оценивать роль собранных данных для расчета всех экономических показателей, приведенных в проектах **Владеть:** – навыками и приемами статистического и сравнительно анализа для определения уровня проработки проектных показателей; – навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных проекта
	ОПК-9.2. Принимает участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп	**Знать:** – основы реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп; – механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов. **Уметь:** – оперативно находить и грамотно использовать нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах при разработке и реализации проектов и программ; – анализировать и оценивать организационно-управленческие решения и принимать адекватные меры при возникновении критических, спорных ситуаций в проектной деятельности. **Владеть:** – навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности (проектной деятельности); – навыками брать ответственность за результаты профессиональной деятельности (своей и команды проекта).

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Управление проектами»

Код компетенции	Этапы формирования компетенций							
	Тема 1. Введение в управление проектами	Тема 2. Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Тема 3. Управление сроками проекта	Тема 4. Управление стоимостью проекта.	Тема 5. Управление командой проекта.	Тема 6. Проектные риски. Управление рисками проекта	Тема 7. План управления проектом	Тема 8. Контроль исполнения проекта. Закрытие проекта.
УК-2	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-9	+	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части блока Б1.О.26 учебного плана направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиля «Информационные системы в экономике». Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как «Самоменеджмент», «Лидерство и командообразование». Умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управление проектами» будут использованы в дальнейшем обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **3** зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **51** часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – **17** ч.;

на занятия семинарского типа – **34** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **57** ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **25** часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – **8** ч.;

на занятия семинарского типа – **17 ч**.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **83** ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **12** часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – **4** ч.;

на занятия семинарского типа – **8** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 94 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет, **2** ч.

Отдельные практические занятия по дисциплине реализуются в форме практической подготовки.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в управление проектами	14	3	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.

2	Тема 2. Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	15	2	-	6	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
3	Тема 3. Управление сроками проекта	13	2	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
4	Тема 4. Управление стоимостью проекта	13	2	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
5	Тема 5. Управление командой проекта	13	2	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
6	Тема 6. Проектные риски. Управление рисками проекта	13	2	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
7	Тема 7. План управления проектом	13	2	-	4	-	-	-	7	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
8	Тема 8. Контроль исполнения проекта. Закрытие проекта	14	2	-	4	-	-	-	8	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
Итого:		**108**	**17**	**0**	**34**	**0**	**0**	**0**	**57**	
Зачет:										**Контроль**
Всего:		**108**								

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в управление проектами	13	1	-	2	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
2	Тема 2. Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	13	1	-	2	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
3	Тема 3. Управление сроками проекта	13	1	-	2	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
4	Тема 4. Управление стоимостью проекта	13	1	-	2	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
5	Тема 5. Управление командой проекта	13	1	-	2	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.

6	Тема 6. Проектные риски. Управление рисками проекта	15	1	-	3	-	-	-	11	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
7	Тема 7. План управления проектом	14	1	-	2	-	-	-	11	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
8	Тема 8. Контроль исполнения проекта. Закрытие проекта	14	1	-	2	-	-	-	11	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
Итого:		**108**	**8**	**0**	**17**	**0**	**0**	**0**	**83**	
Зачет:										**Контроль**
Всего:		**108**								

4.3. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в управление проектами	13	-	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
2	Тема 2. Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	14	1	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
3	Тема 3. Управление сроками проекта	13	-	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
4	Тема 4. Управление стоимостью проекта	14	1	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
5	Тема 5. Управление командой проекта	14	1	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
6	Тема 6. Проектные риски.	14	1	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Реше-

	Управление рисками проекта									ние ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
7	Тема 7. План управления проектом	13	0	-	1	-	-	-	12	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
8	Тема 8. Контроль исполнения проекта. Закрытие проекта	11	0	-	1	-	-	-	10	Тестирование. Проведение опроса. Решение ситуационных заданий. Подготовка реферата, презентаций. Решение кейсов.
Итого:		108	4	0	8	0	0	0	94	
Зачет:		2								Контроль
Всего:		108								

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплин

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ Адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1	Горбашко Е. А.	Управление проектами: учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко.	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2.	https://urait.ru/bcode/555760
2	Балашов А.И., Рогова Е. М.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой.	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6.	https://urait.ru/bcode/535573

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ Адрес доступа
3	Преображенска Т.В.	Управление проектами: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957
4	Левушкина С.В.	Управление проектами: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 204 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988
5	Поляков Н. А.	Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1.	https://urait.ru/bcode/489513
6	Зеленский П.С., Зимнякова Т.С., Поподько Г.И	Управление проектами: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2017. – 132 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741
7	Зуб А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4.	https://urait.ru/bcode/536083
II. Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
1.	Алексанов Д. С.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов / Д. С.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 193 с.	https://urait.ru/bcode/487712

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ Адрес доступа
		Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева	— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3.	
2.	Матвеева Л.Г., Никитаева А.Ю., Чернова О.А., Щипанов Е.Ф.	Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015. – 299 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461935
3.	Матвеева Л.Г.	Управление ИТ-проектами: учебное пособие	Таганрог: Южный федеральный университет, 2016. – 227 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493241
4.	Кулешова Е.В.	Управление рисками проектов: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2015. – 188 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480767

Б*) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)*

Федеральные законодательные акты:

1. Конституция РФ, http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/
2. ФГОС 09.03.03 «Прикладная информатика», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ №922 от 19.09.2017 г., www.cosultant.ru
3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. №1584-ст)
4. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. №1583-ст).
5. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. №1582-ст).
6. Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 16 октября 2016 года №1050.

Региональные законодательные акты: 1. Положение об организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан. Утверждено Постановлением Правительства РД от 23 ноября 2016 года №350. 2. Стандарт по организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан. Утвержден Координационной группой Совета при Главе Республики Дагестан по устойчивому развитию и приоритетным проектам Республики Дагестан 26 января 2017 года 3. Стандарт по организации проектной деятельности в Правительстве Республики Дагестан. Утвержден Координационной группой Совета при Главе Республики Дагестан по устойчивому развитию и приоритетным проектам Республики Дагестан 26 января 2017 года	
В) Периодические издания	
1.	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
2.	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»
3.	Вестник Московского университета
4.	Научно – информационный журнал «Вопросы управления предприятием»
5.	Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов). http://www.rg.ru
6.	Российский экономический журнал. http://www.re-j.ru
Г) Справочно-библиографическая литература	
1.	Большая Российская энциклопедия. Энциклопедический словарь. http://enc-dic.com/
2.	Экономический словарь: от теории к практике // Гореликова-Китаева О.Г., Харитонова Н.Г., Рахматуллин Р.Р., Лапаева О.Ф., Анисимов С.Д. Оренбург: ОГУ, 2016.– 120с. http://biblioclub.ru

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно - образовательной среде университета (http://e-dgunh.ru).

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Управления проектами» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. www.biblio-online.ru– электронная библиотека для вузов и ссузов.
2. www.biblioclub.ru– информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе.
3. www.cfin.ru – сайт «Корпоративный менеджмент». Новости, публикации, Библиотека управления (учебники, статьи, обзоры) по таким разделам, как: Менеджмент; Маркетинг; Финансовый анализ, оценка бизнеса; Бизнес-

планы; Инвестиции и инвесторы; Консалтинг и др.

4. www.hrm.ru– электронная библиотека HR-специалистов – «Книги по управлению персоналом на сайте «Кадровый менеджмент».

5. www.aup.ru – административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». Книги, статьи, документы и пр.

6. www.cyberleninka.ru – информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей статьи авторов по экономике, менеджменту и пр.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем:

1. http://www.consultant.ru/ – справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. http://www.garant.ru/ – Справочно-правовая система «Гарант».

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

1. Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/
2. Электронно-библиотечная система https://biblio-online.ru/
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Управление проектами» используются следующие специальные помещения – учебные аудитории:

1. **Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №3.4**

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели. Доска меловая. Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), Образовательная платформа Юрайт» (www.urait.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий: Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Помещение для самостоятельной работы № 4.5 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

***Перечень основного оборудования*:**

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

Помещение для самостоятельной работы № 1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по программам бакалавриата Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых ДГУНХ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Комплексное изучение дисциплины «Управление проектами» предполагает овладение материалами лекций, учебной литературы, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся.

При освоении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- практические занятия: деловые игры, разбор конкретных ситуаций, устный опрос, работа по карточкам, решение задач, контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов;
- лекции: устная передача информации с пояснениями сложных моментов и категорий, тезисы излагаемого материала, иллюстрация модулей в интерактивной форме.
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).